



DOO „KOMUNALNO KOTOR“ KOTOR

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI GODIŠNJEG PROGRAMA
ZA 2021-u GODINU**



Maj, 2022.godine

SADRŽAJ:

1. UVOD
2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI
3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI
4. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA
5. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI
6. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI FINANSIJSKOG PLANA
7. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA
8. ZADUŽENOST
9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI
10. POLITIKA CIJENA
11. ZAKLJUČNE NAPOMENE

1. UVOD

DOO „Komunalno Kotor“ obavlja poslove od javnog interesa za lokalnu samoupravu i razvija održivi sistem tržišnog poslovanja, uz poštovanje standarda kvaliteta usluga propisanih zakonima i međunarodnim standardima u dužem periodu.

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenja komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Kotor DOO „Komunalno“ Kotor, povjerene su sledeće komunalne djelatnosti:

- Upravljanje komunalnim otpadom, kao djelatnost individualne komunalne potrošnje, od opšteg ekonomskog interesa;
- Uređenje i održavanje javnih površina, kao djelatnost zajedničke komunalne potrošnje;
- Održavanje opštinskih puteva, kao djelatnost zajedničke komunalne potrošnje;
- Održavanje javnih groblja, kapela i sličnih objekata i sahranjivanje, kao djelatnost individualne komunalne potrošnje;
- Održavanje pijaca, kao djelatnost individualne komunalne potrošnje;
- Održavanje javnih prostora za parkiranje, kao djelatnost zajedničke komunalne potrošnje;
- Održavanje javnih toaleta, kao djelatnost zajedničke komunalne potrošnje;
- Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja i održavanje skloništa za njihovo zbrinjavanje, kao djelatnost zajedničke komunalne potrošnje.

Uzimajući u obzir povjereni obim poslova, složenost i raznovrsnost radnih aktivnosti, broj zaposlenih, evidentno je da ovo društvo predstavlja oslonac privrednog razvoja grada Kotora.

Godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg programa za 2021. godinu je sačinjen u skladu sa članom 26 stav 2 Zakona o komunalnim djelatnostima (»sl.list Crne Gore«, br. 055/16 i 074/16 i 02/18, 066/19), Pravilnikom o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti (»Službeni list Crne Gore« broj 54/2020 od 08.06.2020. godine), Ugovorom između Opštine Kotor i DOO Komunalno Kotor o povjeravanju obavljanja djelatnosti, korišćenja i upravljanja komunalnom infrastrukturom i drugim sredstvima u svojini Opštine Kotor DOO Komunalno Kotor, Odlukom Opštine Kotor o komunalnom redu, Statutom DOO »Komunalno Kotor« i na osnovu ostvarenog obima poslovanja Društva.

Godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti donosi Odbor direktora, a isti usvaja i daje saglasnost Skupština Opštine Kotor uz prethodno davanje mišljenja Sekretarijata za razvoj preduzetništva, komunalne poslove i saobraćaj.

2. PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

r.br.	OSNOVNI IDENTIFIKACIONI PODACI	
1.	Osnovni identifikacioni podaci ▪ naziv ▪ sjedište ▪ podaci o osnivaču ▪ PIB ▪ PDV	DOO „KOMUNALNO KOTOR“ KOTOR Zgrada Obnove , 85330 KOTOR Skupština opštine 02013274 20/31-00078-8
2.	Oblik organizovanja	Društvo sa ograničenom odgovornošću
3.	Vlasnička struktura	Opština Kotor 100%
4.	Organ upravljanja i rukovođenja	Odbor direktora : • Milivoje Mišo Samardžić, predsjednik • Nikola Popović, član • Filip Stefanović, član VD Izvršni direktor: • Miljana Đurišić
5.	Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti	Kontakt: + 382 (0)32 325-677 Web sajt: www.jkpkotor.com e-mail: direktor@jkpkotor.com Rješenje o registraciji u CRPS, broj 5-0695412/001 od 15.05.2014.godine

Osnivački akti, pravno - statusna pitanja i vlasnička struktura

Odlukom Skupštine Opštine Kotor broj 11-18514 od 27.12.2013. godine Javno komunalno preduzeće „Kotor“ je reorganizovano u Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor“ Kotor, Škaljari bb, PIB: 02013274.

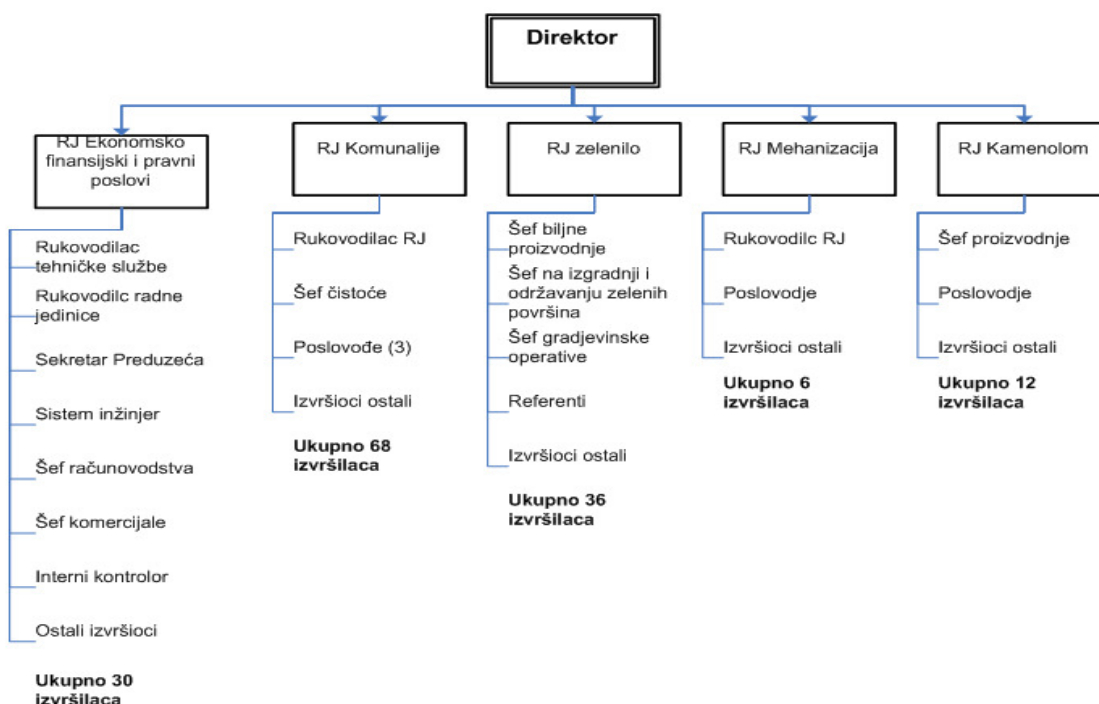
Društvo je upisano u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore pod brojem 5-0695412/001 dana 15.05.2014. godine. Osnovna – pretežna djelatnost Društva je sakupljanje bezopasnog otpada a pored toga obavlja i druge djelatnosti koje su od opšteg interesa i koje su utvrđene Statutom Društva kao i djelatnosti koje nemaju karakter javnog interesa a povjerene su Društvu.

Društvo upravlja pijacama u Kotoru, Dobroti, Risnu, kamionskoj pijaci, upravlja azilom za napuštene životinje i parkinzima, vrši djelatnosti koje su od opšteg interesa kao što je pružanje pogrebnih usluga i dr.

Djelatnost Društva i procesi rada u DOO „Komunalno Kotor“ odvijaju se u pet organizacionih radnih jedinica i to:

RJ „Ekonomska – finansijski i pravni poslovi“
 RJ „Komunalije“
 RJ „Zelenilo“
 RJ „Mehanizacija“
 RJ „Kamenolom“

Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom



Glavne i sporedne djelatnosti koje obavlja društvo i za koje je registrovan u Centralnom registru privrednih subjekata

Programom rada obuhvaćene su sljedeće djelatnosti DOO. „Komunalno Kotor“ i to:

- Održavanje čistoće na javnim površinama, sakupljanje, dovoz, reciklaža, odvoz i deponovanje otpada;
- Održavanje i uređenje bujičnih kanala;
- Usluge građevinske operative;
- Održavanje lokalnih puteva;
- Proizvodnja bilnog materijala, uređenje i održavanje zelenih površina;
- Gazdovanje grobljima, izgradnja groblja – proširenje, njihovo uređenje kao i pogrebne usluge i pogrebna oprema;
- Pružanje usluga na pijacama
- Pružanje usluga na parkinzima
- Upravljanje voznim parkom i mehanizacijom;
- Održavanje čistoće, uređenje i održavanje zelenih površina, održavanje bujičnih kanala u zoni Morskog dobra;
- Proizvodnja pijeska;
- Upravljanje azilom za izgubljene i napuštene pse;
- Ostale poslove po potrebi i zahtjevima grada i građana Opštine Kotor.

Djelatnosti DOO „Komunalno Kotor“ Kotor koje se finansiraju iz budžeta su:

- Održavanje čistoće na javnim površinama, sakupljanje, odvoz i deponovanje otpada na regionalnoj sanitarnoj deponiji Možura u Baru;
- Akcija “Neka bude čisto”;
- Radovi na košenju lokalnih puteva;
- Održavanje javnih zelenih površina i održavanje bujičnih kanala;
- Upravljanje azilom za izgubljene i napuštene pse;

❖ Djelatnosti koje Društvo finansira iz sopstvenih sredstava su:

- Proizvodnja biljnog materijala, uređenje i održavanje zelenih površina koje nisu u obavezi održavanja Direkcije za uređenje i izgradnju;
- Upravljanje grobljima, izgradnja groblja – proširenje, njihovo uređenje kao i pogrebne usluge i pogrebna oprema;
- Pružanje usluga na pijacama
- Pružanje usluga na parkinzima
- Upravljanje voznim parkom i mehanizacijom;
- Proizvodnja pijeska;
- Ostale poslove po potrebi i zahtjevima grada i građana Opštine Kotor.

Organi upravljanja i rukovođenja

Menadžment Društva čine Odbor direktora i Izvršni direktor Društva i predstavljaju organe upravljanja. Članovi Odbora direktora su Milivoje Mišo Samardžić, Nikola Popović i Filip Stefanović.

Odbor direktora u funkciji upravljanja vrši sve obaveze u skladu sa zakonom i Statutom Društva.

Društvo predstavlja i zastupa Izvršni direktor Društva, koji za rezultate poslovanja i zakonitost rada odgovara Odboru direktora Društva i Osnivaču. Vršilac dužnosti izvršnog direktora je Miljana Đurišić, dipl.ing.građ, koja je od 16.04.2021.godine, imenovana na ovu funkciju. Djelokrug rada Izvršnog direktora utvrđen je Statutom Društva.

3. KAPACITETI VRŠIOCA DJELATNOSTI

Ljudski resursi

Evidentiranje zaposlenih vrši se u skladu sa Zakonom o evidencijama u oblasti rada i zapošljavanja ("Sl.list RCG", br. 69/03, "Sl. list CG", br. 73/10, 40/11, 45/12). Evidencija se redovno ažurira što omogućava da se na jednostavan način mogu dobiti svi potrebni podaci i informacije koji se odnose na zaposlene za potrebe analize i slično.

U skladu sa propisima koji se odnose na radno-pravnu oblast (Zakon o radu, Zakon o strancima i dr.), sa svim radno angažovanim se zasniva radni odnos, sa obavezom plaćanja svih doprinosa (PIO, zdravstvo, i dr.) i raznih takse, što značajno uvećava troškove angažovanja radne snage, posebno u sezoni, kada je izražena potreba za dodatnom radnom snagom na terenu, koja se često obezbjeđuje iz država okruženja.

Na dan 31.12.2021. godine, u radnom odnosu u DOO „Komunalno Kotor“ Kotor bilo je ukupno 151 zaposlenih na neodređeno radno vrijeme i jedan na određeno. U toku 2021. godine radni odnos zasnovan je sa ukupno 7 lica i to: u avgustu 1, u septembru 5 i u decembru 1.

U skladu sa Zakonom o radu i Zakonom o strancima, sa svim radno angažovanim licima se zasniva radni odnos, sa obavezom plaćanja svih doprinosa.

U periodu ljetnje sezone izražena je potreba za dodatnom radnom snagom, koja se najčešće angažuje iz država okruženja. Tokom 2021. godine u DOO „Komunalno Kotor“ bilo je zaposleno mjesečno 85 sezonskih radnika.

U toku 2021. godine evidentirana je jedna povreda na radu i to zaposlenog raspoređenog na mjestu vozača specijalnog vozila.

Tokom godine su sprovedena tri (3) disciplinska postupka, od kojih je jedan obustavljen, za jedan je izrečena mjera novčane kazne u visini od 20% mjesečne zarade zaposlenog u trajanju od 2 (dva) mjeseca i za treći je izrečena mjera otkaza ugovora o radu.

U toku 2021. godine više zaposlenih pohađalo je seminare i on line obuke iz oblasti elektronskog sistema javnih nabavki, vođenja upravnih postupaka, računovodstvenih poslova, pisanja i planiranja projekata, obuka za primjenu standarda ISO 9001 i 14001. Takođe realizovana je posjeta sajmu komunalne opreme u Kragujevcu, dok je na poziv jedne od vodećih evropskih kompanija za posredovanje u zbrinjavanju otpada u Beču, u delegaciji Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma bila i izvršna direktorica Društva.

Na dan 31.12.2021 godine broj zaposlenih radnika je 151 a prema navedenoj tabeli:

Kvalifikaciona struktura Tabela 1.

Kvalifikacijska struktura Tablica 1.

VRSTA POSLA		Zaposl en u predh. godini	Nivo kvalifikacije								
			VI ili VII 1 i više	V	IV 1	IV 2	III	II	I 1 ili I 2	Ost ali	Ukupn o
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
Upravljačko- rukovodstveni poslovi		1	1								1
Administrativno tehnički poslovi		10	7		1		2				10
Finansijsko- računovodstveni poslovi		6	3		3						6
Pravni poslovi		8	6		1				1		8
Osnov. djelatn.	Komunalije	65	6		11		23		25		65
	Zelenilo	16	3		2		2		9		16
	Mehanizacija	8	2		2		3	1			8
	Kamenolom	3	1		1				1		3
	Ukupno:	92	12		16		27	1	35		92
Održavanje											
Dopunska djelatnost		34	5		14		10		5		34
Logistički poslovi											
UKUPNO		151	34		35		40	1	41		151

Kvalifikaciona struktura zaposlenih u Društvu i po organizacionim jedinicama:

VSS	24
VŠS	10
SSS	35
KV	40
NK	42
UKUPNO	151

RJ EKONOMSKO FINANSIJSKI POSLOVI	
VSS	12
VŠS	5
SSS	5
KV	2
NK	1
UKUPNO	25

RJ KOMUNALIJE	
VSS	6
VŠS	5
SSS	25
KV	33
NK	30
UKUPNO	99

RJ MEHANIZACIJA	
VSS	2
VŠS	0
SSS	2
KV	3
NK	1
UKUPNO	8

RJ ZELENILLO	
VSS	3
VŠS	0
SSS	2
KV	2
NK	9
UKUPNO	16

RJ KAMENOLOM	
VSS	1
VŠS	0
SSS	1
KV	0
NK	1
UKUPNO	3

Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture

Upravna zgrada Društva se nalazi u Škaljarima, zgradi Obnove bb, poslovnom prostoru površine 180 m² čiji je vlasnik Opština Kotor. Magacinsko radionični prostor, kao i vozni parki i Azil, smješteni su na imanju Kavač na dijelu zemljišta koje se nalazi u poslovnim knjigama Društva.

U sastavu Komunalnog Kotor su i kapele u Škaljarima, na Vrbicama i u Risnu. DOO „Komunalno Kotor“ Kotor upravlja i pijacama u Kotoru, Dobroti, Risnu i kamionskom pijacom u industrijskog zoni.

U Nalježićima se nalazi poslovna zgrada Društva.

Poljoprivredno zemljište na imanju Kavač evidentirano je u L.N. br. 345 i br. 450, površine 154.248 m². zemljište u Nalježićima, na kojem se nalazi Kamenolom, površine 80.606 m², evidentirano je u L.N. br 234. Groblje na Vrbicama u Dobroti zauzima površinu od 1854 m².



Oprema i vozni park

U pogledu tehničke opremljenosti Komunalno - raspolaže vozilima:

Marka i tip vozila	Godina proizvodnje	Registarske tablice	Opis poslova
Bucher CityCat 2020	2018	KO BB853	Vozilo služi za čišćenje gradskih ulica
Električno vozilo Končar	2018	KO BC726	Vozilo služi za odvoz kontejnera iz Starog grada
Električno vozilo (narandžasto)			Vozilo služi za odvoz kontejnera iz Starog grada
Električno vozilo (golf vozilo)			Vozilo služi za odvoz kontejnera iz Starog grada
Električno vozilo (plavo)			Vozilo služi za odvoz kontejnera iz Starog grada (nije u upotrebi)
Dacia Dokker	2020	KO BF191	Vozilo se koristi za potrebe magacina
Dacia Dokker	2020	KO BD191	Vozilo se koristi za potrebe RJ Zelenilo
Dacia Dokker	2020	KO BF070	Vozilo se koristi za potrebe reciklažne stanice
Dacia Dokker	2020	KO BF482	Vozilo se koristi za potrebe RJ Komunalije
Dacia Dokker	2020	KO BF171	Vozilo se koristi za potrebe građevinske operative
Fiat Doblo 1.9	2003	KO AT976	Vozilo se koristi za potrebe RJ Mehanizacija
Renault Master	2000	KO AC440	Kombi vozilo koje služi za prevoz radnika
Renault Megan	2008	KO CG059	Putničko vozilo koje se koristi

			za potrebe RJ Komunalije
VW Golf 2	1991	KO AD441	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe akcije NBC
VW Golf 3	1994	KO AC797	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe građevinske operative
Zastava Scala 101	2008	KO AA058	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe RJ Zelenilo
VW Caddy	2001	KO AZ762	Vozilo koje se koristi za potrebe pogrebnih usluga
Opel Combo	2009	KO AU281	Putničko dostavno vozilo koje se koristi za potrebe RJ Zelenilo
Renault Kangoo	2015	KO BC705	Putničko dostavno vozilo koje se koristi za potrebe RJ Azil
Renault Scenic	2012	KO AZ778	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe uprave
VW Passat	2008	KO CG136	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe uprave
Škoda Octavia	2009	KO AN209	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe uprave
Iveco 65/C 150	2007	KO AV135	Kombi – kiper, vozilo koje se koristi za odvoz kabastog otpada
Iveco 65/C 150	2007	KO AK608	Kombi – kiper, vozilo koje se koristi za odvoz zelenog otpada
Iveco 65/C 180	2009	KO AK712	Kombi – kiper, vozilo koje se koristi za potrebe građevinske operative
Mercedes 60/80	1989	KO AU582	Specijalno vozilo – korpa koje se koristi za potrebe RJ Zelenilo
FAP 16/16	1981	KO AC941	Specijalno vozilo cistijerna koje se koristi za prevoz vode i pranje ulica
Renault Midlym 320	2005	KO AE909	Specijalno vozilo cistijerna koje se koristi za pranje kontejnerskih mjesta, kontejnera i ulica
Mercedes Actros 2543	2001	KO BF194	Specijalno vozilo koje se koristi za odvoz otpada na regionalnu deponiju Možura
Mercedes Actros 3344	2008	KO AU342	Specijalno vozilo koje se koristi za odvoz otpada na regionalnu deponiju Možura
Mercedes Actros 3344	2017	KO BB313	Specijalno vozilo koje se koristi za odvoz otpada na regionalnu deponiju Možura
Iveco 160E 22	2010	KO AM906	Specijalno vozilo -podizač koje se koristi za podizanje kontejnera od 7m ³ (keson)
Renault Midlum 220	2005	KO AU372	Specijalno vozilo -podizač koje se koristi za podizanje kontejnera od 7m ³ (keson)
Iveco Eurocargo ML 180E28	2002	KO CG121	Specijalno vozilo – grajfer kipper koje služi za skupljanje kabastog i zelenog otpada
Man TGL 18.290	2020	KO BF692	Specijalno vozilo – grajfer kipper koje služi za skupljanje kabastog i zelenog otpada
Man 14.192	1990	KO AU711	Specijalno vozilo – grajfer kipper koje služi za skupljanje kabastog i zelenog otpada

Iveco Eurocargo 120-220	2008	KO AU 286	Specijalno vozilo – otpadara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Iveco Eurocargo 120-220	2017	KO BB724	Specijalno vozilo – otpadara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Man TGL 8.150	2018	KO BB482	Specijalno vozilo – otpadara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Mercedes Axor 18/24	2012	KO AR351	Specijalno vozilo – otpadara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Renault Midlum 180	2005	KO AU098	Specijalno vozilo koje služi za odvoz kartonskog otpada
Renault Midlum 220	2005	KO AU262	Specijalno vozilo – otpadara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Renault Midlum 220	2005	KO AU107	Specijalno vozilo – otpadara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Volvo FLL 42R	2012	KO AR254	Specijalno vozilo – otpadara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Volvo FM 340	2006	KO BF780	Specijalno vozilo – otpadara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Traktor IMT 549			Vozilo se koristi za potrebe RJ Zelenilo
TraktorAgromaš 30 TK	2011		Vozilo se koristi za potrebe RJ Zelenilo
JCB 4CX	2007	KO AA05	Građevinska mašina koja se koristi za potrebe RJ Komunalije
JCB 4CX	2007	TV AA17	Građevinska mašina koja se koristi za potrebe reciklažne stanice
RD 130 DG	1978		Građevinska mašina – utovarna lopata koja se koristi za potrebe reciklažne stanice
RD 130	1986		Građevinska mašina – utovarna lopata koja se koristi za potrebe reciklažne stanice
RD 130	1988		Građevinska mašina – utovarna lopata koja se koristi za potrebe građevinske operative
RD 600	1990		Građevinska mašina – rovokopač (nije u upotrebi)
Hyundai HL 760 7A	2008	KO AA03	Građevinska mašina – utovarna lopata koja se koristi za potrebe RJ Kamenolom
Hyundai R210	2008	KO AA02	Građevinska mašina – rovokopač koja se koristi za potrebe građevinske operative
Linde H45D – 04	2002		Viljuškar koristi se za potrebe

			reciklažnoga centra
Viljuškar zeleni	1982		Viljuškar koristi se za potrebe reciklažnoga centra van upotrebe
Citroen jumpy 2.0 HDI	2010	KO AS 553	Vozilo nije u upotrebi – izgorelo (pogrebno vozilo)

Ukupno vozila 58

Prosječna starost vozila je preko 17 godina.

Sva osnovna sredstva Društva su u solidnom stanju na dan 31.12.2021.godine.

U radioničkom krugu Komunalno ima pokrivenu garažu za popravku vozila sa dizalicom kao i tri otkrivena kanala i bravarsku radionicu sa pratećim alatom.

VRSTA POSUDE ZA ODLAGANJE OTPADA	BROJ POSUDA
KONTEJNERI OD 1.1 m ³	968
KONTEJNERI(KIŠTRE) OD 5 i 7 m ³	38
OTVORENE METALNE MREŽE – BOKSEVI od 1 do 7 m ³ (za separatno odlaganje kartona)	38
KONTEJNERI ZA POLOVNU GARDEROBU	3
ZATVORENI I OTVORENI ABROL KONTEJNERI OD 15m ³ -32m ³	8
POLUPODZEMNI KONTEJNERI	4
KANTE 120l	30

Takođe, Komunalno posjeduje 2 prese za baliranje kartona i PET-a.

4. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Osnove za izradu godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti zasnivaju se na prikazivanju fizičkog obima aktivnosti u cilju realizacije programa privrednog društva za prethodnu godinu i finansijskim pokazateljima o ostvarenim prihodima iz poslovanja, kao i o realizovanim sredstvima i izvršenim ulaganjima privrednog društva u prethodnoj godini.

Poglavlja osnove za izradu izvještaja čine:

- Fizički obim aktivnosti;
- Finansijski plan.

Pregled fizičkog obima aktivnosti koncipiran je po službama, dok finansijski plan sadrži uporedne pokazatelje planiranih i realizovanih aktivnosti.

Realizacija planiranog obima poslova na osnovu godišnjeg programa privrednog društva odvijala se prema utvrđenoj tehničko - operativnoj dinamici. Konkretni zadaci na realizaciji poslova iz djelatnosti privrednog Društva obavljani su u skladu sa mjesečnim planovima rada za svaku službu pojedinačno. Detaljna analiza obima izvršenih poslova sa svim analitičkim pokazateljima iskazana je u mjesečnim izvještajima o radu.

Kada je u pitanju finansijsko poslovanje privrednog društva u 2021. godini, isto je bilo pozitivno i u narednom periodu radiće se na:

1. Daljem unapređenju poslovanja privrednog društva u skladu sa usvojenim i prihvaćenim programom,
2. Usklađivanju i izradi novih normativnih dokumenata privrednog društva sa zakonskim propisima za poslovanje privrednog društva, uz realizaciju planiranih aktivnosti plana optimizacije u privrednim društvima čiji je osnivač lokalna samouprava,
3. Unapređenju nivoa i kvaliteta komunalnih usluga i proširenju broja usluga u ponudi Društva,

4. Usaglašavanju poslovanja sa važećim zakonskim rješenjima iz oblasti komunalnih djelatnosti i radnih odnosa,
5. Održavanju tekuće likvidnosti i solventnosti preduzeća, podizanje nivoa naplate usluga, rješavanju naraslih potraživanja od korisnika usluga, te pokretanje sudskih postupaka za naplatu potraživanja.

5. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI

Radne jedinice „Komunalno Kotor“ Kotor obavljaju osnovne kao i dopunske djelatnosti i to:

- održavanja čistoće javnih površina;
- sakupljanja, transporta i odlaganja komunalnog otpada;
- sakupljanja sekundarnih sirovina;
- manuelnog i mašinskog čišćenja javnih površina: ulica, trotoara, pijačnog prostora i saobraćajnica;
- pročišćavanja ulica, trotoara, sakupljanja i transporta kabastog otpada;
- sakupljanja i transporta otpada iz privremenih odlagališta;
- uklanjanja otpada sa nelegalnih odlagališta;
- uklanjanja životinjskih leševa.

Plan i program rada sa finansijskim planom za 2021.godinu, Odbor direktora DOO „Komunalno Kotor“ usvojio je 18.12.2020.godine prije usaglašavanja sa budžetom Opštine Kotor, u dijelu opredjeljenja iznosa za osnovna sredstva. Isti je u skladu sa budžetom naknadno korigovan u tom dijelu i kao takav korišten je za uporednu analizu planiranog i ostvarenog u 2021.godini.

RJ „KOMUNALIJE“

RJ Komunalije povjereni su sledeći poslovi:

- održavanje čistoće na javnim površinama, utovar i odvoz komunalnog otpada, prikupljanje i odvoženje čvrstog otpada, selekciju otpada i transport na sanitarnu deponiju;
- upravljanje pijacama;
- upravljanje parkinzima;
- organizacija pogrebnih usluga;
- organizacija smještaja napuštenih pasa (Azil)

Proces rada obuhvata aktivnosti na sakupljanju otpada sa javnih površina Opštine Kotor. Iz godine u godinu izražen je trend povećanja količine komunalnog otpada, kao rezultat većeg obuhvata tretmana, kao i zahtjeva koji su uslijedili razvojem turizma i infrastrukture.

Sredstva predviđena Programom rada „Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora“, namijenjena DOO „Komunalno Kotor“ Kotor za održavanje čistoće javnih površina iznosila su **396.000€**.

DOO „Komunalno Kotor“ deponuje komunalni otpad na regionalnu deponiju „Možura“ u Baru.

Radna jedinica Čistoća u sklopu DOO „Komunalno Kotor“ sprovodi aktivnosti u skladu sa godišnjim planom i programom rada kao i po nalogima Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora i u skladu sa ugovorom sa JP za upravljanje Morskim dobrom Crne Gore.

U sklopu aktivnosti, izvršene su popravke na 19 klupa u zoni Morskog dobra i u dijelu javnih površina kojima upravlja Opština Kotor.

Društvo je u toku 2021. godine izvršilo opravku kontejnera i boksova koji su bili oštećeni na teritoriji opštine Kotor, i to na sledećim lokacijama:

- Perast na izlazu prema Risnu - izvršena je popravka oštećenog kontejnerskog mjesta, postavljeni su novi kontejneri, sa ravnim poklopcem i nožnom pedalom,
- Lokacija Maceo produžen je boks za 2 kontejnerska mjesta,
- Naselje Muo popravljen boks za kontejner od 7m³.

DOO „Komunalno Kotor“ dobilo je zlatni sertifikat za izvanredno poslovanje koje dodjeljuje firma Solvent Raiting doo Podgorica, na osnovu analize dosadašnjeg poslovanja.

DOO "Komunalno Kotor" od 15. oktobra počelo je sa primjenom opštinske Odluke o načinu odvojenog sakupljanja komunalnog otpada u cilju obrade na teritoriji opštine Kotor u reonu I, Stari grad, Škaljari, Muo i Dobrota. U navedenim naseljima, kontejneri su obilježeni naljepnicama za mokri i suvi otpad. U kontejnerima za suvi otpad, odlažu se sve vrste plastičnih proizvoda i tetrapak ambalaža (PET ambalaža, folije, kese, džakovi), papir, karton, stiropor, metal (limenke, razni metalni djelovi), tekstil, obuća i staklo. U kontejnerima za mokri otpad, odlažu se ostaci hrane, voća, povrća, trava, cvijeće, zemlja, lišće, pepeo i sličan organski otpad. Uz mjesečne račune za odvoz otpada, korisnicima su dostavljeni flajeri sa detaljnim uputstvom o značaju i načinu razvrstavanja otpada na mokru i suhu frakciju. Takođe, građanima iz Reona I, koji su na blagajni Društva izmirlili svoja dugovanja za odvoz otpada, donirano je po 10 kesa za razvrstavanje otpada.

Tokom 2021. godine, realizovano je niz akcija u cilju podizanja svijesti građana o održivom upravljanju otpadom, kao što su:

- Akcija besplatnog sakupljanja zelenog otpada, koji se petkom preuzima od građana, a zauzvrat im je obezbijeđeno 3kg komposta, sa kompostane u Kavču. Redovna analiza kvaliteta komposta koja se sprovodi u Centru za ekotoksikološka istraživanja u Podgorici potvrdila je da je kompost prvog kvaliteta. U cilju sprovođenja navedene akcije, pripremljen je i odštampan flajer "Značaj komposta i njegova primjena" koji je građanima dostavljen uz januarske račune za odvoz otpada;
- Obrazovnim ustanovama (osnovnim i srednjim školama) na teritoriji naše opštine obezbijeđene su posude za odlaganje alkalnih baterija i baterija iz mobilnih telefona;
- U cilju smanjenja upotrebe plastičnih kesa, odštampano je i distribuirano 3000 komada platnenih kesa/cegera zaposlenima u javnim institucijama u opštini Kotor, kao i redovnim platišama na blagajni Društva.
- Iz sopstvenih sredstva Društva, postupkom javne nabavke, nabavljeno je četrdeset (40) kontejnera od 1,1m³ za komunalni otpad, a ista količina je obezbijeđena donacijom Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma.

DOO „Komunalno Kotor“ Kotor vodi svoju politiku ekološki svjesno i angažovano, u skladu sa Zakonom o zaštiti („Službeni list Crne Gore“, br.052/16 od 09.08.2016), Zakonom o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Službeni list Crne Gore", br.075/18 od 23.11.2018), Državnim planom upravljanja otpadom 2015 -2020, Lokalnim planom upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom 2018 -2020 i Lokalnim planom zaštite životne sredine za Opštinu Kotor 2019 -2023 godinu.

U cilju zaštite životne sredine, Društvo ulaže značajne napore kako bi postigli održivo upravljanje otpadom, sakupljanje otpada na mjestu nastanka, njegova selekcija na pretovarnoj stanici i deponovanje na sanitarnu deponiju Možura u Baru, a sve u skladu sa navedenim zakonima i planovima. Na pretovarnoj stanici se godišnje razvrsta preko 15.000,00 tona komunalnog otpada.

Društvo je organizovalo niz akcija u svrhu podizanja svijesti građana, u cilju održivog upravljanja otpadom i samim tim zaštite životne sredine. Takođe, Društvo daje podršku projektima koji se bave zaštitom životne sredine a koji se finansiraju iz državnih i međunarodnih fondova. Uspostavljena je saradnja sa lokalnim nevladinim organizacijama, koje se bave životnom sredinom.

Osim svakodnevnog kontakta sa građanima, organizovano je niz edukativnih radionica sa učenicima u osnovnim i srednjim obrazovnim institucijama u našoj opštini, kako bi se svim ciljnim grupama podigla svijest o značaju zaštite životne sredine.

Od 2018. godine, sprovodi se ekološko - humanitarna akcija „Čep za hendikep“, nakon uspostavljenе saradnje sa istoimenim preduzećem iz Zrenjanina. Akcija ima za cilj sakupljanje plastičnih čepova, kako bi se obezbijedila pomagala osobama sa invaliditetom. Tokom 2021. godine, sakupljeno je preko 2 tone čepova.

DOO "Komunalno Kotor" pridružio se HOOP mreži gradova i regiona kao dio posvećenosti unapređenju kružne bioekonomije. Mreža omogućava razmjenu znanja i uzajamno učenje između gradova i regiona koji su spremni da povrate dragocjene resurse iz gradskog biootpada i otpadnih voda kako bi proizveli proizvode na biološkoj osnovi. HOOP projekat podržava 8 svetioničkih gradova i regija u razvoju velikih urbanih kružnih inicijativa za bioekonomiju koje će se usredsrediti na proizvodnju proizvoda na bazi biomase iz gradskog biootpada i otpadnih voda. U mreži gradova i regiona HOOP projekta, sa Balkana pored (Grčka) uključeno je samo još Društvo "Komunalno Kotor".

DOO "Komunalno Kotor" učestvuje u realizaciji javnog rada projekta "Neka bude čisto", koji se odnosi na čišćenje magistralnih putnih pravaca, košenje trave i rastinja oko magistralnih puteva. Projekat je u prethodnim godinama organizovan od strane Ministarstva održivog razvoja i turizma a u istom su učestvovali Zavod za zapošljavanje Crne

Gore, Direkcija za saobraćaj, Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom, sve opštine i komunalna preduzeća u Crnoj Gori i traje tokom turističke sezone.

U 2021. godini, sredstva za projekat "Neka bude čisto"(Sporazum o realizaciji javnog rada sa Zavodom za zapošljavanjeCrne Gore)br.01-7964 od 01.06.2018 godine, na nivou Opštine obezbjedjena su iz budžeta Opštine Kotor u iznosu od 25.000 € za sredstva i opremu a a radovi su finansirani iz sredstava Društva.

SEKTOR ČISTOĆE

Održavanje čistoće podrazumijeva sakupljanje otpada na javnim površinama Opštine Kotor.

Zbog sve većih količina otpada kao posledice porasta stanovništva, razvoja turizma, povećanog životnog standarda obim poslova se sve više povećava.

Planirani prihodi od komunalnih usluga iznosili su 1.733.843 €, a ostvareno je 1.619.576 € što je za 6% manje od planiranog.

Planirani prihodi od održavanja lokalnih puteva i bujičnih kanala iznosili su 130.000 € a ostvareno je 92.959 € što je 28 % manje od planiranog.

Planirani prihodi od zakupa poslovnog prostora iznosili su 45.000€, a ostvareno je 30.314 € što je za 32 % manje od planiranog.

Sektor čistoće raspolaže najvećim dijelom opreme i kompletnim voznim parkom za odvoz i sakupljanje otpada.

Ukupni rashodi koji su opteretili ovaj sektor iznose 1.523.457 €.

SAKUPLJANJE I DEPONOVANJE OTPADA

U 2021. godini na teritoriji Opštine Kotor izvršena je selekcija otpada sekundarnih sirovina, od kojih se prihod od 39.499 € odnosi na presovani papir, pet ambalažu, presovanu bijelu foliju i PVC ambalažu a iznos od 18.802 € na željezo.

DOO „Komunalno Kotor“ je od Komunalnog Tivat na ime deponovanja otpada prihodovalo 160.163 €. Od uslužnog vaganja ostvaren je prihod od 2.815 €.

Na osnovu Ugovora o pružanju usluga odlaganja komunalnog otpada na regionalnu deponiju „Možura“ br.01-1157/1 od 07.08.2015.godine zaključenog na neodređeno vrijeme između „Možura“ DOO Bar za upravljanje sanitarnom deponijom, DOO „Komunalno Kotor“ Kotor i Opštine Kotor za potrebe odlaganja komunalnog otpada sa područja opštine Kotor i cijenom usluga deponovanaja otpada u iznosu od 20,00 €/t deponovanog otpada, na regionalnu deponiju na Možuri odvezeno je 12.261 t otpada, što čini direktan trošak od 245.221 €, bez ostalih troškova goriva, ulja, maziva, amortizacije i troškova radne snage.

Urbanizacijom grada kao i zahtjevima građana i mjesnih zajednica povećala se površina održavanja čistoće i uređenja zelenih površina, kao i povećanje broja posuda na razučenoj teritoriji Opštine iz kojih se svakodnevno čisti, sakuplja i odvozi otpad, što je znatno uvećalo operativne troškove poslovanja Društva.

Kao preduzeće od javnog interesa koje kontinuirano ulaže u opremu, vozila i sredstva transporta, povećali su se znatno i troškovi koji proističu iz primjena propisanih zakonskih rješenja u cilju zaštite životne sredine – uvođenja mobilnog reciklažnog dvorišta, selektivnog sakupljanja otpada na takozvanu „suvu i mokru“ frakciju, stavljanje u rad novih pres kontejnera, početak rada savremene čistilice i povećanja broja vozila i specijalnih mašina, što iziskuje znatne rashode za održavanje opreme, povećan broj izvršilaca i povećanje potrošnje goriva i rezervnih dijelova, povećanje troškova amortizacije, čime su se kompletni troškovi poslovanja značajno uvećali.

U toku 2021. godine sa teritorije Opštine Kotor sakupljeno je 13.458,460 kg komunalnog otpada, a Komunalno preduzeće Tivat je dovezlo na pretovarnu stanicu DOO Komunalno Kotor, 3.786,500kg otpada koji je sakupljen sa teritorije Opštine Tivat.

Na regionalnu sanitarnu deponiju „Možura“ deponovano je 12.051,670 kg komunalnog miješanog otpada.

Tokom 2021. godine na pretovarnoj stanici DOO Komunalno Kotor, izdvojene su sledeće količine sirovina koje su plasirane na tržištu:

- papir i karton 448,420kg;
- plastika 50,760kg;

- metali 16,440kg;
- plastična ambalaža 65,940kg;
- metalna ambalaža 4,500kg.

VRSTA OTPADA	proizvedene-prikupljene količine u kg
papir i karton (20.01.01)	463.930
staklo (20.01.02)	685.280
biorazgradivi kuhinjski otpad iz restorana (20.01.08)	1.550.100
odjeća (20.01.10)	36.900
drvo drugačije od onog navedenog u podgrupi (20.01.37)	210.450
plastika (20.01.39)	59.500
metal (20.01.40)	16.440
mješani komunalni otpad (20.03.01)	12.051.670
kabasti otpad (20.03.07)	1.269.900
plastična ambalaža (15.01.02)	88.360
metalna ambalaža (15.01.04)	4.540
OSTALI SAKUPLJENI OTPAD (koji nije iz grupe 20 i podgrupe 15.01)	
gume	256.000
šut	780.350



Sektor Reciklaža u 2021 godini ostvario je prihod od 225.931 €.

Rashod je iznosio 329.693 €. Na osnovu ostvarenog prihoda i rashoda sektor Reciklaža je poslovao sa gubitkom od 103.762€.

Najveći problem u ovom sektoru je zaposlena radna snaga koju obezbjeđujemo preko agencijskih usluga. Kada se analizira ukupan trošak reciklažnog centra, pored zarada zaposlenih radnika, značajan rashod čine troškovi goriva i zakupa, usluge održavanja osnovnih sredstava, troškovi rezervnih djelova, auto guma i veliki broj angažovane radne snage. Na navedene troškove značajno utiče dotrajalost reciklažnog postrojenja, česti kvarovi. Pored redovnih radnika čiji troškovi zarada za 2021 godinu iznose 103.762 €, angažuje se veći broj nekvalifikovane radne snage za koju je u 2021 godini izdvojeno 45.521 € tako da ukupan rashod zarada za 2021. godinu iznosi 147.853 €.

Kada se analizira ukupan trošak reciklažnog centra, pored zarada radnika, značajan rashod čine troškovi zakupa u iznosu 48.000 €, troškovi goriva u iznosu 73.969 €, troškovi električne energije u iznosu od 17.393 €. Troškovi rezervnih djelova u iznosu od 7.326 €, a iz razloga što predstavljaju direktan trošak obavljanja poslova reciklaže.

ODRŽAVANJE JAVNOG TOALETA

Podrazumijeva održavanje higijene cjelokupnog prostora i održavanje svih elemenata i opreme u funkcionalno ispravnom stanju.

Društvo upravlja gradskim toaletima na poziciji iza ugostiteljskog objekta San Giovanni u Starom gradu i na Parilu koji ima tri odvojena boksa-za muškarce, žene i osobe sa invaliditetom.

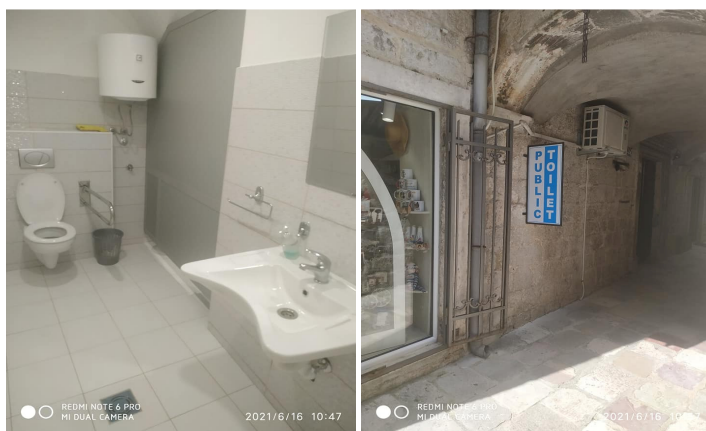
Na ime korišćenja gradskog toaleta Komunalno je ostvarilo prihod od 4.430,10 €.

Prihodi od toaleta, kojim upravlja naše preduzeće, neznatno su ostvareni tokom ove godine.

PRIHODI	eur
Gradski toalet	4.430,10
UKUPNO	4.430,10

Doo „Komunalno Kotor „, Kotor je uslijed pandemije Covid 19, koji je direktno uticao na poslovanje ostalo bez značajnog ostvarenog prihoda i ove godine.

Ukupni troškovi koji opterećuju ovu radnu jedinicu iznose 19.654 eura. Kada se analiziraju troškovi za 2021. godinu, najveći izdaci su: zarade u iznosu od 17.560 €, zatim troškovi električne energije u iznosu 838 €, troškovi računa za vodu i kanalizaciju u iznosu od 560 €, troškovi sredstava za higijenu u iznosu od 1.048 €, kao i troškovi reklame u iznosu od 124 €.



ODRŽAVANJE I UREĐENJE BUJIČNIH KANALA I LOKALNIH PUTEVA

Ovaj program obuhvata redovno održavanje kanala sa regulisanim vodotokom u zoni odgovornosti lokalne uprave i bujičnih kanala u zoni Morskog dobra, lokalnih puteva i po potrebi zatvorene atmosferske kanalizacije i to:

- Košenje i krčenje trave i raznovrsnog rastinja sa odvozom biljnog otpada na deponiju/kompostanu.
- Uklanjanje komunalnog, kabastog i građevinskog otpada (mašinski i ručno) koji su nesavjesni građani bacili u potoke, sa deponovanjem.
- Uklanjanje nanosa pijeska, zemlje, mulja i kamenja iz korita potoka, produbljivanje korita mašinski i ručno, sa odvozom materijala na deponiju.
- Održavanje u čistom i ispravnom stanju rešetki, rigola i sabirnih šahti

Planirani prihodi od održavanja lokalnih puteva i bujičnih kanala iznosili su 130.000,00 € a ostvareno je 92.959 € što je 28 % manje od planiranog.

U pogledu finansiranja Godišnjeg programa za čišćenje javnih površina DOO „Komunalno Kotor“ od strane Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora tokom 2021 godine prihodi za održavanje čistoće na javnim površinama iznosili su 328.163 .€, uklanjanje divljih deponija 37.695 €, a održavanje lokalnih puteva i bujičnih kanala 92.959 €, za održavanje gradskog zelenila na javnim površinama (orezivanje palmi, magnolija i drugih stabala, grmlja, košenje, održavanje sezonskog cvijeća, zelenih površina i žandinjera, kao i za suzbijanje insekata-surlaša na palmama i represivne intervencije) 126.999 €.

PARKINZI

Pored postojeća tri parkinga Riva, Benovo i Puč, u septembru mjesecu počeo je sa radom parking Autoboka čime su postojeći kapaciteti parking mjesta povećani za 47 parking mjesta za velike autobuse turističke kategorije i 80-tak za mala putnička vozila.

U cilju opremanja parkinga Autoboka izvršena je nabavka naplatne kućice, kompjuterske opreme, softvera za naplatu parkinga sa modulom za fiskalizaciju, rampi i prateće opreme, ugradnja rasvjete i asfaltiranje dijela prilaza. Za parking Riva koji raspolaže sa 87 parking mjesta izvršena je nabavka nove naplatne kućice, kompjuterske opreme, softvera za naplatu parkinga sa modulom za fiskalizaciju i nove rampe.

Parking Benovo - Ugovorom o regulisanju međusobnih prava i obaveza sa O.Š. „Njegoš“, 50% neto prihoda za parking Benovo, Društvo je dužno mjesečno uplaćivati školi. Neredovnim uplaćivanjem iz prethodnog perioda na dan 01.01.2021.godine, ostao je dug u iznosu od 113.767 € za period 2017-2019 godine. Po osnovu ranijeg duga izmireno je 20.000 € i redovno se isplaćuju mjesečne obaveze kako bi osnovci i nastavni kadar O.Š. „Njegoš“ imali što bolje uslove za rad i nastavak školovanja.

Za parking Benovo koji raspolaže sa 160 parking mjesta, implementiran je i novi softver sa modulom za fiskalizaciju i ugrađen sistem kamera za video nadzor.

U oktobru mjesecu sprovedena je akcija izdavanja novih pretplatnih kartica uz povlastice za određeni broj pretplatnika.

Naime, mjesečna parking karta za penzionere iznosi deset € odnosno dvadeset pet za stanovnike Starog grada. Za ostale je cijena mjesečnog parkiranja na ovom prostoru četrdeset ili pedeset € - u zavisnosti od toga da li se karta koristi samo za radne dane ili za cijelu sedmicu.

Takođe, za osobe sa invaliditetom (djecu i odrasle) obezbijedene su besplatne kartice za korišćenje parkinga na Benovu.

Novina je da se korisnici pretplatnih kartica sami prijavljuju i odjavljuju sa parkinga, jednostavnim prislanjanjem kartice na uređaj za očitavanje kartica.

U tabeli je dat pregled sprovedenih nabavki i radova izvršenih u okviru sektora parkinga u 2021. godini:

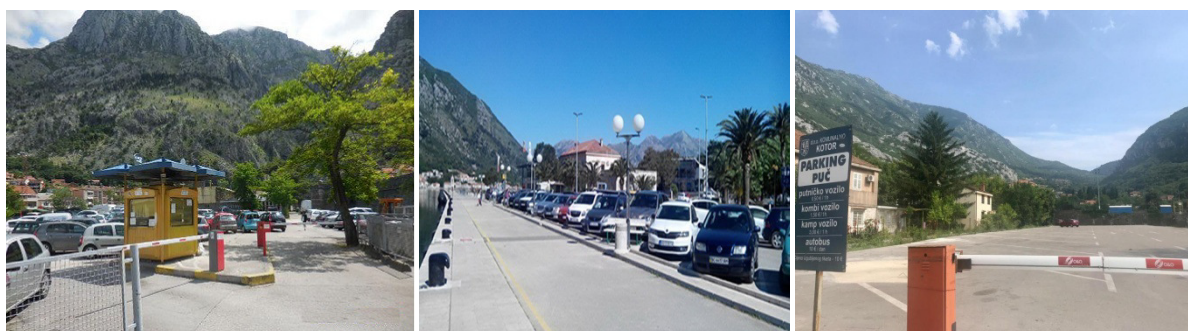
Naziv	Finansijska sredstva €
Nabavka opreme za štampanje čipovanih pretplatnih kartica	2.190
AUTOBOKA	
Nabavka i postavljanje naplatne kućice	2.129
Nabavka i ugradnja kompjuterske opreme sa softverom za naplatu parkinga sa modulom za fiskalizaciju, rampe sa pratećom opremom	8.570
Izgradnja rasvjete	4.869
RIVA	
Nabavka i postavljanje naplatne kućice	2.129
Nabavka i ugradnja kompjuterske opreme sa softverom za naplatu parkinga sa modulom za fiskalizaciju	2.242
BENOVO	
Nabavka i ugradnja kompjuterske opreme sa softverom za naplatu parkinga sa modulom za fiskalizaciju	1.911
Ugradnja sistema kamera za video nadzor	462
UKUPNO PARKINZI	24.502 €

Tokom 2021. godine DOO „Komunalno Kotor“ je ostvarilo po osnovu korišćenja parkinga ukupan iznos od 434.736 € i to:

PRIHODI	eur
parking - BENOVO	184.353
parking - RIVA	240.320
parking - PUČ	6.624
parking - AUTOBOKA	3.438
UKUPNO PRIHODI	434.736

Za 2021. godinu planirano je **200.000 €** prihoda tako da je DOO „Komunalno Kotor“ Kotor ostvarilo više od planiranog prihoda za 217 %.

Ukupni rashodi koji su opteretili ovaj sektor iznose 300.208 €.



GROBLJA, POGREBNE USLUGE I POGREBNA OPREMA

Održavanje groblja podrazumijeva košenje, čišćenje staza i uklanjanja stvari koje po Odluci o grobljima ne pripadaju groblju ili ruže izgled groblja.

Košenje se obavlja 6 do 8 puta godišnje na oba groblja, a u zavisnosti od klimatskih i trenutnih vremenskih uslova i predstavlja prioritet. Redovno održavanje podrazumijeva i svakodnevni obilazak i čišćenje pristupnih staza dok se košenje obavlja uglavnom organizovanom akcijom i angažovanjem cjelokupnog osoblja zaduženog za održavanje u cilju bržeg završetka posla.

Pogrebne usluge obavljaju se shodno potrebama, navikama i željama građana što podrazumijeva poštovanje i ispunjenje svih zahtjeva odnosno brzo i profesionalno preuzimanje umrlih lica, njihovo zbrinjavanje u kapelama, štampanje i lijepljenje osmrtnica, slanje čitulja, prevoz u zemlji i inostranstvu.

Na grobljima u Škaljarima i na Vrbicama postojeća grobna mjesta su popunjena, a ne postoji prostor za izgradnju dodatnih, a sa druge strane je veliki broj zahtjeva građana za kupovinom grobnica. Zbog toga je neophodno izgraditi novo groblje koje treba da zadovolji potrebe grada na duži vremenski period.

Predviđena lokacija za izgradnju groblja „Sveti Ivan“ nalazi se u Dobroti, na više katastarskih parcela u KO Dobrota I i to: 967, 968, 1096, 1095, 1093, 1097, 1107, 1108, 1106, 1105/1, 1105/2, 1111, 1103, 1104, 1113, 1102, 1100, 1099, 1098, 1101 i dr.

U 2021. godini izgrađeno je sedam (7) grobnica na groblju Vrbice.

Na ime pružanja pogrebnih usluga ostvareni su prihodi u iznosu od 185.777 € i to :

PRIHODI	
Grobna taksa	39.869
Kapela	11.811
Ostale pogrebne usluge	18.802
Grobna mjesta	48.285
Prodaja pogrebne opreme	43.117
Prevoz pogrebnim vozilom	5.602
Oglašavanje	17.433

Pogrebna oprema-odjeća	425
Ikebane	429
UKUPNO	185.777

U toku su radovi na adaptaciji prostora u sklopu groblja Škaljari koji je u prethodnom periodu putem licitacije izdavan u zakup za potrebe prodaje cvijeća, a koji sada „DOO Komunlano“ priprema za otvaranje sopstvene cvjećare, čime se proširuje broj usluga koje Društvo nudi, a koji će omogućiti građanima da na jednom mjestu dobiju kompletnu uslugu.

Od planiranih prihoda koji su iznosili 150.000. € realizovano je 185.778 € što je 124 % više od planiranog.

Ukupni rashodi koji su opteretili ovaj sektor iznose 133.598. €.

PIJACE

U okviru DOO „Komunalno Kotor“ Kotor posluju pijace u Kotoru i Risnu, Dobroti i kamionska pijaca u industrijskog zoni.

Kotorska pijaca radi redovno, uz poštovanje svih propisanih mjera i pravila.

U unutrašnjosti kotorskog markata, prodaju se hrana životinjskog porijekla, voće i povrće, dok se na otvorenom prostoru pijace može pronaći hrana biljnog porijekla. Kotorska pijaca ima 10 kućica za prodaju hrane životinjskog porijekla i 98 kamenih stolova.

U MZ Dobrota I, krajem ljeta u skladu sa Planom privremenih objekata otvorena je zelena pijaca sa 7 (sedam) štandova, čija izrada u vrijednosti od 5.886, 65 € je finansirana iz redovnog poslovanja Društva. Otvaranje ove pijace obradovalo je kupce naselja zbog blizine lokacije i trgovce koji su dobili adekvatne uslove za rad, budući da su duži niz godina svoju djelatnost obavljali duž uličnih trotoara.

Na ime pružanja pijačnih usluga na pijacama u Kotoru i Risnu, ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 67.005 € i to:

PRIHODI	eur
Pijaca Kotor - godišnji ugovori	20.579
Pijaca Kotor - dnevna pijačnina	23.124
Pijaca Kotor - bužuterija i hrana (sezona)	15.114
Pijaca Risan - po ugovorima	3.933
Pijaca Risan - dnevna pijačnina	3.757
Pijaca Risan - bužuterija i hrana (sezona)	495
UKUPNO	67.005

Od planiranih prihoda koji su iznosili 70.000 € realizovano je 67.005. € što je 4% manje od planiranog.

Ukupni rashodi koji su opteretili ovaj sektor iznose 45.084 €.

Kada se analizira ukupan trošak pijaca, pored zarada radnika koji iznosi 33.368 €, značajan rashod čine troškovi električne energije u iznosu 5.414 €, troškovi vode u iznosu 1.637 € i troškovi održavanja osnovnih sredstava u iznosu od 2.818 €.



AZIL ZA NAPUŠTENE PSE

DOO „Komunalno Kotor“ Kotor, pored svoje osnovne djelatnosti iz oblasti komunalne privrede koja je od opšteg interesa za život i rad građana, u sklopu Radne jedinice „Komunalije“, obavlja i poslove upravljanja skloništem za zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa – Azil za pse na prostoru Opština Kotor i Tivat.

Opština Kotor i Opština Tivat donošenjem odluke o osnivanju skloništa za zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa (Sl.list CG, opštinski propisi br. 4/10 od 26.01.2010. i Sl. list opštinski propisi br. 2/10 od 14.01.2010.) definisala je okvir djelatnosti zoohigijene u oblasti zaštite pasa a u skladu sa važećim opštinskim propisima zaštite dobrobiti životinja (Zakon o zaštiti dobrobiti životinja (Sl.list CG br. 14/2008).

Smještaj životinja vrši se u objektima od 8 kaveza po 22,5 m² i 8 boksova površine po 13,5 m², što sa pomoćnim prostorijama čine kvadraturu od 348 m², kao i karantinski dio sa 20 kućica za prijem i dvorište za istrčavanje pasa.

Vrijeme angažovanja i rada skloništa neprekidno 365 dana. Za potrebe rada obezbijeđeno je vozilo sa specijalnim kavezima, oprema za hvatanja pasa i njihovo humano sklanjanje sa javnih površina, kao i zaštitna oprema.

U azilu se u 2021. godini znatno povećao broj pasa, sto se odražava i na troškove hrane i medicinskog tretmana kao i smanjenja komfora za iste. Takođe, zbog mjera za prevenciju širenja korona virusa, nije bilo moguće organizovati posjete učenika iz obrazovnih ustanova sa teritorija Opština Kotor i Tivta, koje su ranijih godina redovno organizovane. Sbirom da je u pitanju osjetljiva tematika napuštenih pasa i pasa lualica smatramo i planiramo saradnju i sa donatorima kako bi se sredstva obezbjedila i na taj način. Svakako, zaposleni u azilu će se maksimalno angažovati na dobijanju donacija iz fondova, preduzeća i privatnih lica.

Tokom 2021. godine preduzeća i privatna lica učestvovala su kao donatori u hrani i novčanim sredstvima ali to je nedovoljno za savremen tretman napuštenih životinja.

Stanje pasa:

Broj uhvaćenih odraslih pasa u periodu od 01.01.2021.- 31.12.2021.godine na teritoriji Opštine Tivat -123 kom;
Broj uhvaćenih štenadi u periodu od 01.01.2021.- 31.12.2021.godine na teritoriji Opštine Kotor 132 kom;
Broj udomljenih pasa u periodu od 01.01.2021.- 31.12.2021.godine 82kom;
Broj uginulih odraslih pasa periodu od 01.01.2021.- 31.12.2021.godine 150 kom;
Broj pasa koji su vraćeni vlasnicima u periodu od 01.01.2021. do 31.12.2021.godine iznosi 22 kom.
Ukupan broj pasa u Azilu na 31.12.2021.godine iznosi 187 kom. (157 odraslih i 30 štenadi)

Donacije:

- Granulat – 492 kg
- Meso – 1.365kg

Donirana je i jedna mašinica za šišanje pasa.

Svakodnevno su prikupljane donacije u hrani iz Opštine Kotor, Psihijatrijske bolnice, vrtića „Radost“ Kotor, Express restorana i dvije mesare „Franca“ Tivat. Na dnevnom nivou dobijano je od 130 – 150 kg miješane hrane, u zavisnosti od kvaliteta iste po potrebi toj smjesi dodajemo granulat.

Ukupni rashodi koji su opteretili ovaj sektor iznose 53.186 €.

Najveću stavku u troškovima Azila čine troškovi radne snage, a oni se odnose na troškove angažovanog ljudstva u sektoru na prikupljanju napuštenih životinja i njihovom zbrinjavanju u skloništima i iznose 37.735 €, zatim troškovi hrane u iznosu od 1.038 €, troškovi veterinarskih usluga u iznosu od 3.261 €, troškovi električne energije u iznosu od 1.816 €, troškovi održavanja higijene tj.troškovi vode u iznosu od 1.137 €, troškovi goriva u iznosu od 1.268 €.



RJ MEHANIZACIJA

Ovo je neprofitna radna jedinica koja servisira potrebe angažovanja vozila od strane drugih radnih jedinica Društva. Evidencija o angažovanju vodi se po putnim nalogima i provjerava se od strane rukovodioca sektora za angažovanje vozila. RJ Mehanizacija neposredno obavlja sledeće radove:

- servisiranje vozila,
- autoelektričarske radove,
- bravarske radove,
- manje i srednje remonte,
- zamjene ulja i podmazivanje vozila,
- druge radioničke usluge ostalim sektorima.

Ovaj Sektor obavlja poslove održavanja i servisa voznog parka, kako u radioničkom prostoru tako i intervencijama na terenu. Zbog specifičnosti poslova ova RJ obavlja poslove i van radnog vremena kako bi ispunila sve obaveze i zahtjeve prema ostalim sektorima Društva.

Upravljanje voznim parkom i mehanizacijom na kvalitetan način je velika podrška Komunalnom Kotor i poslovanju na visokom nivou.

Sva vozila su umrežena u sistem kontrole i pracenja GPS, što omogućava smanjenje troškova poslovanja, kvalitetno rukovođenje i adekvatnu kontrolu. Vozila su parkirana na parking u sklopu preduzeća koji je pokriven dvadesetčetvoročasovnim video nadzorom radi njihove sigurnosti i zaštite.

Novi sistem GPS – a za praćenje vozila ugrađen je u prethodnoj godini.

Mehanička radionica sa svojim kadrom obezbeđuje održavanje transportnih vozila i opreme i objekata u svim RJ Društva. Pojedini stručni radovi moraju se obaviti kod ovlašćenih servisa što predstavlja dodatni trošak.

Neophodno je, imajući u vidu činjenicu da su pojedina vozila istrošena, obnavljati vozni park svake godine i pratiti trendove komunalne privrede.

U sklopu redovnih aktivnosti vršeni su poslovi uređivanja kruga kamionskih kanala, poslovi na popravci i redovnom servisiranju specijalnih vozila i servisiranje trake na pretovarnoj stanici Lovanja.

Krajem 2021. godine raspisan je tender za nabavku mini bagera za potrebe građevinske operative i čistilice na električni pogon za potrebe čišćenja Starog grada. Sredstva za nabavku je obezbijedila Opština Kotor.

RJ “KAMENOLOM”

DOO „Komunalno Kotor“ Kotor ima urađen Dopunski rudarski projekat trajne obustave radova na eksploataciji tehničko - građevinskog kamena – površinski kop „Nalježići“ u Kotoru od strane Društva za projektovanje – proizvodnju i usluge „GRG“ D.O.O. Nikšić, izvršena je revizija projekta i dobijena je reviziona klauzula.

Od strane Geološkog zavoda Crne Gore, Komunalnom Kotor je izdata licenca za izvođenje radova po Dopunskom rudarskom projektu.

Na osnovu sanacije i rekultivacije kamenoloma, prema navedenom projektu, planirana je eksploatacija agregata u iznosu od 180.000 m³.

Početni preduslovi za ponovni rad kamenoloma postoje i za očekivati je dobar poslovni rezultat nakon stavljanja u funkciju.

Po osnovu rada u Kamenolomu – Nalježići, ostvareni su prihodi od prodaje pijeska od postojećih zaliha u iznosu od 2.881 €. Planirani prihod od realizacije agregata Kamenoloma za 2021. godinu iznosili su 20.000 €, iz čega proizilazi da je ostvareni prihod iznosio 14 % od planiranog.

Ukupni rashodi koji se odnose na ovaj sektor iznose 69.725 €.

ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

RJ Zelenilo kao sastavni dio DOO "Komunalno Kotor" Kotor obavlja poslove održavanja i uređenja javnih zelenih površina i zelenih površina posebne namjene tj. ozelenjavanja nekultivisanih površina trećim licima, u krugu firmi, sportskih i rekreacionih terena, dvorišta i bašti, zelenih zaštitnih pojaseva ali sa akcentom na radove iz redovnih programa i radova po nalogu van istog prema Direkciji za uređenje i izgradnju Kotora, odnosno po zahtjevima i potrebama građana.

U ovoj RJ realizovali su se radovi po mjesecima na uređenju zelenih površina koji podrazumjevaju aktivnosti prekopavanja, nabavke, pripreme za sadnju sezonskog cvijeća, đubrenja, zalijevanja i radova održavanja koji podrazumjevaju aktivnosti košenja, sakupljanja, orezivanja palmi, žbunova, perena i stabala, grabuljanja, održavanje staza, puteva, parkova, čišćenja zelenih površina i orezivanja živih ograda, preduzimanje mjera zaštite zelenila od biljnih bolesti i štetočina, sanaciju nevitralnih stabala i obnovu poslije elementarnih nepogoda, odvoz lišća, grana i sakupljenog biljnog materijala

Održavanje i uređenje zelenih površina izvršavano je po Programu koji je usaglašen sa Planom Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora.

Plan i program uređenja zelenih površina u zoni Morskog dobra (pojas ispod lokalnih i magistralnih puteva) definisan je ugovorom sa JPMD Budva.

Društvo posjeduje sopstveni rasadnik površine 1000 m² sa pratećom opremom i alatom za održavanje zelenih površina. U rasadniku (stakleniku), se vrši uzgajanje i proizvodnja raznog jednogodišnjeg, višegodišnjeg i sezonskog biljnog materijala, za potrebe RJ Zelenilo kao i pružanje usluga trećim licima.

U toku 2021. godine proizvedeno je 23.919 sadnica sezonskog cvijeća (kadifa, ageratum, torenija, dalija i viola).

Program je u cijelosti realizovan, s tim što su neke radne operacije rađene više puta, u zavisnosti od godišnjeg doba, vremenskih prilika, potreba na terenu i zahtjeva građana, što se iz godine u godinu drastično mijenja.

PROGRAM UREĐENJA POZICIJA ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA ZA 2021. GODINU U IZNOSIMA

- Skver na raskrsnici kod groblja –Škaljari
- Zelenilo kod groblja –Škaljari
- Zelenilo u Novom Naselju (Kukuriku siti)
- Zelenilo kod Dječijeg vrtića Škaljari (park Bokeljskih mornara)
- Zelenilo kod Doma kulture u Škaljarima
- Zelenilo u naselju Rakite
- Zelenilo kod stambene zgrade pored Pošte uz magistralu
- Zelenilo kod zatvorenog bazena
- Zelenilo kod zgrade ZOIL Lovćen
- Zelenilo kod Pošte
- Zelenilo prije Socijalnog
- Zelenilo ispred zgrade Socijalnog
- Zelenilo od Gurdića do pijace
- Franjevačko groblje
- Palme duž pijace
- Zelenilo desno od glavnih ulaznih vrata grada
- Zelenilo kod Blažene Ozane
- Zelenilo na rivi
- Zelenilo oko fontane-Dojmi
- Zelenilo na novoj ulici Benovo
- Veterinarska stanica
- Zelena površina na Ljutoj
- Zelenilo u Aleji Magnolija
- Zgrade Livnice
- Produžetak Aleje Magnolija-kod Alpe Adria Banke
- Zelenilo kod mosta na Tabačini

- Produžetak Aleje Magnolija-desna strana duž Kamelije
- Zelenilo na raskrsnici kod semafora
- Zelenilo kod stambenih zgrada na Zlatnim njivama (park kod apoteke)
- Zelenilo oko stambenih zgrada kod P.K."Primorac"
- Zlatne njive
- Zelena površina ispod stambenih zgrada Jugopetrola –iznad raskrsnice za III put
- Zelenilo kod zgrada Doboj II –kod Rotora
- Zelenilo kod zgrada S/39
- Zelenilo kod zgrada SP -90 pored ulice
- Zelenilo pored stambenih zgrada socijalnog na donjem putu u Dobroti
- Citadela
- Zelenilo na Plagentima
- Zelenilo u naselju Sveta Vrača
- Zelenilo oko zgrade Doma kulture kod Svetog Matije
- Površina na donjem putu u Dobroti ispod Svetog Matije
- Zelena površina ispod zgrada Jugooceanije –Zlatne njive
- Zelenilo na Svetom Stasiju
- Zelenilo u M.Z. Perast
- Zelenilo u M.Z. Risan
- Zelenilo u M.Z. Morinj
- Zelenilo u M.Z. Prčanj
- Zelenilo na krstoljskoj raskrsnici (kružni tok Kotor – Tivat - Radovići –Budva)
- Zelenilo u M.Z. Radanovići
- Kružni tok u Lipcima
- Zelenilo kod Dončića krivine
- Zelenilo duž skala u Novo naselje Kukuriku siti
- Zelenilo duž skala od ispostave policije na Peluzici ka Novom naselju

POZICIJE ZA UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA ZA 2021. GODINU SA IZNOSIMA

- Skver na raskrsnici kod groblja –Škaljari
- Zelenilo kod groblja –Škaljari
- Zelenilo u Novom Naselju (Kukuriku siti)
- Zelenilo kod Dječijeg vrtića Škaljari (park Bokeljskih mornara)
- Zelenilo kod Doma kulture u Škaljarima
- Zelenilo u naselju Rakite
- Zelenilo kod stambene zgrade pored Pošte uz magistralu
- Zelenilo kod zatvorenog bazena
- Zelenilo kod zgrade ZOIL Lovćen
- Zelenilo od Gurdića do pijace
- Zelenilo desno od glavnih ulaznih vrata grada
- Zelenilo kod Blažene Ozane
- Zelenilo na rivi
- Zelenilo oko fontane-Dojmi
- Zelenilo na novoj ulici Benovo
- Zelenilo u Aleji Magnolija
- Produžetak Aleje Magnolija-kod Alpe Adria Banke
- Zelenilo kod mosta na Tabačini
- Zelenilo na raskrsnici kod semafora
- Zelenilo kod zgrada Jugopetrola
- Zelenilo u naselju Sveta Vrača
- Površina preko puta Urc-a
- Zelenilo na Svetom Stasiju
- Zelenilo u M.Z. Perast
- Zelenilo u M.Z. Risan
- Zelenilo u M.Z. Morinj
- Zelenilo na krstoljskoj raskrsnici (kružni tok Kotor – Tivat - Radovići –Budva)

Održavanje i uređenje zelenih površina obuhvata prostor:

- ispred zgrade Socijalnog,
- zelenila od Gurdića do pjace,
- zelenila na Rivi (od pjace do Skurde II),
- zelenila na Tabačini,
- palmi na rivi,
- zelenila kod bloka »A« i »C« (Zlatne njive),
- zelenila kod stambenih objekata SP-90 i naselja »Plagenti« u Dobroti,
- zelenila kod zgrada Jugopetrola iznad magistralnog puta
- zelenila na Sv Vrača,
- zelenila ispred gradskog groblja “ Vrbice”,
- zelenila na Sv Stasiju,
- zelenila u naselju »Rakite« u Škaljarima,
- zelenila u Novom Naselju
- zelenila na kružnom toku u Lipcima,
- zelenila u mjesnim zajednicama Morinj, Risan, Perast, Prčanj, Radanovići i Lastva Grbaljskoj, osim djelova opštine u zahvatu i nadležnosti JP za upravljanje morskim dobrom kao i drugih lokacija po nalogima Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora.

S obzirom na vremenske prilike (koje se konstantno mijenjaju a time dinamika i priroda posla) a i stanja postojećeg biljnog materijala na terenu (odnosi se na bolesne palme i mjesta na kojima se planira sadnja novih sadnica) napominjemo da će dogovoreni iznos biti preciziran, uz mogućnost nekih izmjena u zavisnosti od gore navedenog a sve sa ciljem bolje realizacije potrebnih radnih operacija i zadovoljavajućeg stanja na terenu.

Poslove održavanja i uređenja javnih zelenih površina, u zavisnosti od godišnjeg doba i vegetacionog perioda biljaka, Služba za poslove održavanja i uređenja javnih zelenih površina- obavljaće po sledećem rasporedu:

KALENDAR OSNOVNIH RADOVA NA ODRŽAVANJU ZELENILA													
Radne operacije		mjesec rada											
			II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	Sezonsko obilježavanje cvijetnih gredica i sadnja												
2.	Iskop rupe, djubrenje, nabavka i sadnja žbunova i stablašice												
3.	Orezivanje malih srednjih i velikih palmi (fenix i lepeza)												
4.	Potpuno uklanjanje stabala												
5.	Orezivanje preraslih grana												

[illegible]

Ukupni rashodi koji su opteretili ovaj sektor iznose 167.037 €.

Pored zarada radnika koji iznose 106.988 €, značajan rashod čine troškovi biljnog materijala u iznosu 6.507 €, troškovi goriva u iznosu 3.905 € i troškovi vode u iznosu od 9.834 €.



Prva kompostana u Crnoj Gori, izgrađena je na Imanju DOO "Komunalno Kotor" u Kavču - Kotor, u okviru projekta "Uvođenje kompostiranja i primarne selekcije otpada u opštinama Kotor, Tivat, Budva i Herceg Novi" koji je finansiran od strane Delegacije EU u Crnoj Gori.

Kompostana zauzima površinu od 600m², koja je nadkrivena sa čeličnom nadsrešnicom, ima betonsku podlogu, na kojoj se nalaze rešetke koje služe za sakupljanje otpadnih voda iz procesa proizvodnje u poseban bazen koji se nalazi na kraju postojenja.

Tokom 2021. godine proizvedeno je 60 m³ gotovog proizvoda.

Kompost se primjenjuje u poljoprivredi, vrtlarstvu, hortikulturi i za uzgoj raznih biljnih vrsta. Kao kvalitetno organsko đubrivo popravljja fizičko - hemijske i mikrobiološke osobine tla, što potvrđuju redovne analize iz Centra za ekotoksikološka istraživanja. Sprovedene analize potvrđuju da je proizvedeni kompost prve kategorije kvaliteta na osnovu Pravilnika o uslovima za preradu biootpada i kriterijumima za određivanje kvaliteta produkata organskog recikliranja iz biootpada ("Sl.list Crne Gore", br.59/139).

RJ EKONOMSKO – FINANSIJSKI I PRAVNI POSLOVI

Nije profitabilna radna jedinica i opslužuje sve druge radne jedinice u Društvu. Svi troškovi se uklapaju u opšte troškove i ova radna jedinica predstavlja podršku svim drugim radnim jedinicama.

- SLUŽBA ZA FINANSIJSKE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE

Služba za finansijske i računovodstvene poslove vrši obradu finansijskih dokumenata i njihovo knjigovodstveno evidentiranje, obračun ukupnih primanja zaposlenih: poslovi sa gotovim novcem (obračuni za isplatu, za naplatu i prijem novca, uplata gotovine, vođenje blagajničkog naloga); odnosi sa bankama, izrada mjesečnih i godišnjih izvještaja (PDV prijava i ostalih poreskih obrazaca); usaglašavanje međusobnih obaveza i potraživanja; poslovi vezani za prodaju roba i usluga; ispitivanje tržišta; praćenje ulaza i izlaza roba iz magacina; skladištenje i obrada dokumentacije, poslovi likvidiranja ulazne dokumentacije, vođenje blagajne; vođenje knjige ulaznih računa; vođenje knjige izlaznih računa; sprovođenja postupaka nabavke robe i drugog materijala potrebnog za rad Društva u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, izrada mjesečnih, kvartalnih obračuna, kao i izrada završnog računa i dr.

- SLUŽBA ZA NAPLATU POTRAŽIVANJA I KOMERCIJALNIH POSLOVA

Služba za naplatu potraživanja obavlja poslove naplate komunalnih usluga, preduzimanje svih potrebnih mjera za poboljšavanje stepena naplate, blagovremene dostave računa korisnicima usluga, evidentiranje podataka o korisnicima usluga i naplata svih vrsta potraživanja, usaglašavanje evidencije potraživanja i obaveza sa korisnicima usluga i dobavljačima, izrada izvještaja o stepenu naplate potraživanja, rješavanje prigovora i zahtjeva korisnika usluga i obavljanje korespondencije sa njima, praćenje poštovanja dinamike plaćanja po sporazumima o izmirenju duga u ratama i preduzimanje radnji za nastavak postupka u slučaju da je korisnik utužen, priprema i kontrola dokumentacije za utuženje dužnika, priprema podataka i dokumentacije za ročište u saradnji sa službom za pravne poslove, javnim izvršiteljima i zastupnicima društva, kontrolu zapisnika sa terena i daje uputstva inkasantima u vezi sa evidencijom objekata korisnika usluga, ažuriranje evidencije podataka o korisnicima usluga, blagovremene naplate i preduzimanja radnji za naplatu potraživanja prije nastupanja roka zastarelosti, kontrola i evidencija o utuženjima dužnika, kontrole i evidencije realizovanih utuženja, formiranje spiskova i izvještaja o utuženi dužnicima, priprema opomena dužnicima i praćenje njihove dostave, izrada mjesečnih, kvartalnih i godišnjih finansijskih izvještaja, planova i programa rada, kao i drugih izvještaja iz djelokruga poslova službe.

Tokom druge polovine 2021. godini rad ovog sektora usmjeren je na sređivanje postojeće baze korisnika, unos novih korisnika i naplatu potraživanja.

- SLUŽBA ZA PRAVNE I OPŠTE POSLOVE

Služba za pravne i opšte poslove obavlja poslove: izrade opštih akata, njihovih izmjena i dopuna; pravne poslove u vezi statusnih i organizacionih promjena Društva; poslove pravnog zastupanja Društva i preduzimanje potrebnih pravnih radnji pred sudovima i drugim organima; izrade ugovora za potrebe Društva; stručno pravni i administrativni poslovi za organe upravljanja, disciplinske i druge organe Društva; poslove iz oblasti radnih odnosa i vođenje evidencije iz oblasti rada, obezbjeđenja i zaštite objekata Društva; preduzimanje svih propisanih mjera iz oblasti zaštite imovine; organizovanja portirskih i drugih poslova iz oblasti obezbjeđenja; administrativno - sekretarski poslovi za rukovodstvo Društva; vođenja arhive Društva, prijema i otpreme pošte, poslove na kopiranju materijala i poslove održavanja čistoće poslovnih prostorija Društva i dr.

Tokom 2021. godine, pravna služba podnijela je 39 predloga za izvršenje prema pravnim licima i 78 prema fizičkim licima.

ULAGANJA I DOTACIJE IZ BUDŽETSKIH I SOPSTVENIH SREDSTAVA

U cilju obezbjeđenja materijalnih preduslova za obavljanje komunalne djelatnosti u oblasti deponovanja otpada, održavanja čistoće, čišćenja javnih površina, uređenja i održavanja zelenih javnih površina, pogrebne djelatnosti, upravljanje parkinzima, pijacama, azilom za pse, kamenolomom DOO „Komunalnom Kotor“ je tokom 2021. godine iz **budžeta** Opštine Kotor isplaćeno je **307.600,20 €** i to:

- za potrebe finansiranja troškova odvoženja i deponovanja otpada iznos od 125.000,00 €,
 - sufinansiranje rada skloništa za smještaj i zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa za 2021. godinu po osnovu Ugovora o regulisanju međusobnih prava i obaveza u vezi sa radom i sufinansiranjem rada zajedničkog skloništa za smještaj i zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa sa područja Opštine Kotor i Opštine Tivat iznos od 50.000,00 €,
 - za potrebe Projekta „Neka bude čisto“ iznos od 25.000,00 €,
 - vozila, opreme i kontejnera u iznosu od 107.600,20 €:
- Električna čistilica sa usisivačem čija vrijednost iznosi **26.620,00 €** sa pdv-om (ponuđač Hado-technic doo)
 - Mini bager-rovokopač čija vrijednost iznosi **50.000,00 €** sa pdv-om (ponuđač Teknoxgroup Crna Gora doo)
 - 40 komada metalnih kontejnera 1,1 m3 čija vrijednost iznosi **17.980,60 €** sa pdv-om (ponuđač Li commerce doo)

Tokom 2021. godine donirana je oprema u vrijednosti od **11.286,00 €**, i to:

- 40 komada kontejnera 1,1 m3 preko IPA projekta „Podrška pripremi projekta za sektor životne sredine i klimatskih promjena, Crna Gora“.

Ulaganja DOO „Komunalno Kotor“ u 2021. godini iz sredstava tekućeg poslovanja Društva u opremu je iznosio 41.785,27 € (sa pdv-om) od čega je za potrebe:

- R.J. Zelenilo nabavljene su makaze za živu ogradu, rezač visokih grana i motorna kosačica za koje su izdvojena sredstava u ukupnom iznosu od 1.241,25 €
- Za parkinge na Benovu, Rivi i Autoboki nabavljene su naplatne kućice, rampe sa propratnom opremom, uveden je parking softver, regulisana je rasvjeta. Nabavka materijala i radovi iznosili su ukupno **24.502,00 €**,
- Za pijacu u Dobroti izrađeno je 7 (sedam) štandova za prodaju voća i povrća čija vrijednost iznosila **5.886,65 €**,
- Za potrebe R. J. Građevinska operativa izvršena je nabavka čekića za rušenje u iznosu od **1.774,05 €**,
- Za kancelarijsku opremu Društvo je izdvojilo iznos od **2.691,51 €**,
- Izvršena je nabavka kompjuterske opreme i oprema za poboljšavanje uslova rada u iznosu od **5.689,81 €**.

6. REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA

Za period 01.01.2021 do 31.12.2021.godine.

Društvo je na dan 01.01.2021.godine, imalo 148 zaposlenih radnika, a na dan 31.12.2021.godina, 151 zaposlenog radnika.

Iznosi u finansijskim izvještajima iskazani su u eurima (€), cijelim iznosima bez decimala.

U izvještaju su date glavne promjene koje su karakteristične za finansijsko poslovanje. U tom smislu dat je prikaz promjena na: osnovnim sredstvima, kratkoročnim potraživanjima, zalihama, kapitalu, obavezama, prihodima i rashodima.

I. OSNOVNA SREDSTVA

U strukturi osnovnih sredstava evidentirani su: zemljište, građevinski objekti i oprema i investicije u toku.

Stalna sredstva	Bruto	Bruto struktura	Neto	Otpisanost
Zemljište	5.451.927.	54,15%	5.451.927.	
Građevinski objekti	1.360.836.	13,52%	769.187.	43 %
Oprema	3.255.660.	32,34%	569.088.	83 %
Svega	10.068.423.	100%	6.790.202.	

Poljoprivredno zemljište na imanju Kavač evidentirano je u L.N. br. 345 i br. 450, površine 154.248. m², dok je zemljište na kojem se nalazi kamenolom u Nalježićima, površine 80.606. m², evidentirano u L.N. br 234. Površina zemljišta na kom se nalazi groblje na Vrbicama u Dobroti iznosi 1854 m².

Građevinski objekti i oprema vrednovani su po trošku nabavke umanjeni za tekuću i akumulisanu amortizaciju.

Osnovna sredstva prikazana su u sledećoj tabeli :

Opis imovine	Nabavna vrijednost	Ispravka vrijednosti	Sadašnja vrijednost
Građevinski objekti	1.360.836.	591.649.	769.187.
Mašine	1.366.272	1.249.083.	117.189.
Alat i inventar	38.530.	37.992.	538
Kancelarijska oprema	69.970.	59.634.	10.336.
Namještaj i instalacije	27.843.	25.847.	1.996.
Transportna sredstva	1.746.451.	1.314.016.	432.435.
Svega	4.616.497.	3.278.222.	1.338.275.

Karakteristika opreme je fizička dotrajnost i ekonomska isrošenost uslijed intenzivnog korišćenja i neadekvatne popravke i održavanja, shodno čemu bi trebalo vršiti intenzivnija ulaganja u nabavku opreme – mašina, transportnih sredstava i namještaja.

II. ODLOŽENI POREZI

Odložene poreske obaveze (odložena poreska sredstva) predstavljaju poreske efekte koji nastaju usled različitog načina utvrđivanja računovodstvene i oporezive dobiti. Odloženi porez utvrđuje se primjenom važeće i očekivane poreske stope na oporezive privremene razlike.

III. ZALIHE

Zalihe materijala se vrednuju po prosječnim nabavnim cijenama i iznose 14.265 €

- Stanje zaliha materijala iznosi 1.464 €
- Stanje zaliha rezervnih djelova iznosi 7.443 €
- Stanje zaliha alata i sitnog inventara iznosi 3.092 €
- Stanje zaliha goriva i maziva 2.217 €
- Zalihe auto-guma 47 €

Zalihe robe u prometu na malo – pogrebna oprema iznose 14.862 €

MRS 2 t 6 Odmjeravanje zaliha

Zalihe pijeska vrednovane su po neto prodajnoj cijeni od 7,86 € (neto ostvariva vrijednost je prosječna prodajna vrijednost jer nije bilo proizvodnje. U 2013.godini je ponovo dobijeno pravo na koncesiju i započeta je eksploatacija agregata, a prestanak eksploatacije zbog isteka koncesije bio je 31.12.2016.godine. Kamenolom ne vrši proizvodnju od isteka ugovora za koncesiju već samo realizuje zalihe.

Stanje zaliha pijeska na dan 31.12.2021.godine iznosi 15.811 €.

Naziv frakcije	Jed.	Stanje
Mjere 31.12.2021. godine		
4-8mm	m3	68,10
8-15mm	m3	57,99
0-30mm	m3	1.885,50
Svega		<u>2.011,59 m3</u>

- Zalihe biljnog materijala 5.556 €

IV. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA**IV Kratkoročna potraživanja**

Potraživanja od kupaca i druga potraživanja se vode po nominalnoj vrijednosti koja se umanjuju za rezervisanje sumnjivih i spornih iznosa (MRS 1) kao i za nenaknadive iznose (MRS36).

MRS 1 t 73 (b) Stanje na kratkoročnim potraživanjima po kontima iznosi :

Kratkoročna potraživanja	2021	2020	index 2021/2020
Potraživanja po osnovu prodaje- kupci u zemlji	2.130.809	1.998.310	107
Potraživanja od zaposlenih	12.219	-	
Ostala potraživanja	-	36.573	
Potraživanja po osnovu avansa	5.613	15.119	37
Potraživanja za više plaćen PDV	-	21.454	
Ukupno	2.148.641	2.034.883	

Opšti tabelarni prikaz stanja potraživanja od kupaca za komunalije:

Kupac	Bruto potraživanja	Tužbe	Naplaćena utuženja	Zastara	Kumulisana Ispravka potraživanja	Neto potraživanja
Pravna lica i preduzetnici	1.103.552	832.982	145.393		687.589	415.963
Građani	1.264.297	181.523	5.537		175.985	1.088.312
Svega:	2.367.849	1.014.505	150.930		863.575	1.504.274

Potraživanja po osnovu izvršenih usluga u značajnijim iznosima odnose se na: “Komunalno Tivat” 44.345 €, “Samcommerc” 84.784 €, “Voli” 8.922 €, “DP Hotel facility” 37.819 €, “Drvomont” 6.405 €, “Grabovac” 5.324 €, “Mercator” 4.611 €, “Fjord” 4.195 €, “Domaća trgovina” 3.455 €, “Eco solution” 2.661 €, “Splendido” 2.566 €, “Zećanka” 2.253 €, “Franca market” 2.065 €, “Luka” 1.529 €, “Sun power” 1.256 €, “New Yorker” 1.027 €.

Ukupno stanje konta sumnjivih i spornih potraživanja na dan 31.12.2021.godine iznosi 863.575 €, odnosno efektivna potraživanja iznose 2.034.966.€.

Po osnovu direktnih otpisa rashod za 2021.godinu iznosi 33.439 €.

V. NOVČANA SREDSTVA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

Mrs 1 66t(g)

Stanje novčanih sredstava na računima iznosi :

- Žiro računi 203.974 €
- Blagajna 1.658 €
- Devizni račun..... 338 €
- Ukupno** **205.970 €**

Novčana sredstva na računima su kod:

- Crnogorska komercijalna banka..... 58.931,05 €
- Lovćen Banka 11.203,66 €
- CKB investicije..... 0,50 €
- Hipotekarna banka 27.431,42 €
- Prva Banka Crne Gore..... 106.211,33 €
- Prva banka –investicije 196,40 €
- Devizni račun Hipot..... 35,00 €
- Devizni račun CKB 15,00 €
- Devizni račun Prva banka 288,36 €
- Glavna blagajna 240,00 €
- Pomoćna blagajna 1.418,10 €

VI. KAPITAL

Promjene na kapitalu prikazane su izvještajem o promjenama na kapitalu i rezervama.

Ukupni kapital iznosi 6.455 hiljade € koji čine osnovni kapital od 338 hiljada €, rezerve kapitala 6.297 hiljada € i neraspoređena dobit 385 hiljada € i dobit tekuće godine 104.899 €.

Rezerve kapitala formirane su revalorizacijom nepokretnosti (zemljišta), unosom opštinskih dotacija i neiskorišćenih poreskih gubitaka.

Pomjene na kapitalu :

Vrijednost kapitala 31.12.2018.god.	iznosi	7.091.042 €
Vrijednost kapitala 31.12.2019.god.	iznosi	7.151.433 €
Vrijednost kapitala 31.12.2020.god.	iznosi	6.482.931 €
Vrijednost kapitala 31.12. 2021 god.	iznosi	6.455.534 €

Struktura i promjene prikazane su datom tabelom :

Naziv pozicije	Osnovni kapital	Kumul.nerasp. Dobitak /gubitak	Rezerve	Ukupni kapital
Neto dobit/gubitak za period 2018		-40.295		
Saldo na dan 31.dec.2018	337.808		6.793.529	7.091.042
Neto dobit/gubitak za period 2019		60.392		
Saldo na dan 31.dec.2019	337.808		6.753.233	7.151.433
Neto dobit/gubitak za period 2020		-668.502		
Saldo na dan 31.dec.2020	337.808		6.813.625	6.482.931
Neto dobit/gubitak za period 2021		104.899		
Saldo na dan 31.dec.2021	337.808		6.012.827	6.455.534

VII. DUGOROČNE OBAVEZE

Dugoročna potraživanja	2021	2020	index 2021/2020
Ostala dugoročna rezervisanja	266.528		
Sudski spor i rehabilitacija životne sredine	89.809	89.809	100
Odloženo priznavanje prihoda od donacija	1.278.670	1.270.380	101
Dugoročni krediti	684.416	684.416	100

Ostala dugoročna rezervisanja odnose se na izvještaj aktura koji je na osnovu odredbi MRS 19, izvršio obračun rezervacija za otpremnine prilikom odlaska u penziju i jubilarne nagrade sa stanjem na 31.12.2021.godine.

Prethodnih godina Društvo nije vršilo obračun rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju i jubilarne nagrade u skladu sa MRS 19, te iznos za 151 zaposlenog iznosi 266.528 €.

U 2020.godini po sudskoj presudi Posl.br.931/18 izvršeno rezervisanje u iznosu od 16.050 € po sporu za nadoknadu oduzetog zemljišta koju čini dio kat.parc.1359/1 KO Dobrota u površini od 170m² - mjesno groblje Vrbica Dobrota solidarno sa Opštinom Kotor.

Izvršena rezervisanja odnose se i na dva sudska spora sa advokatom Ćirkovićem, u iznosu od 73.759 €.

Odloženo priznavanje prihoda na ime donacije iznose 1.278.670 €, dobijenih od Opštine za nabavku osnovnih sredstava. Za iznos obračunate amortizacije nabavljenih osnovnih sredstava, vrši se oprihodovanje.

Dugoročne obaveze- krediti iznose 684.416 € i to:

- Obaveze po kreditu od Svjetske banke (Vlada CG) iznose 564.126 €. Ugovorom o prenosu prava i obaveza zaključenim sa Lovanjomdoo Kotor (JKP Kotor) je preuzeo otplatu dijela obaveza Lovanja doo, u iznosu od 564.126 € po osnovu prenosa prava i obaveza na 5 vozila i 1 Vacuum cleaner i 260 kontejnera na JKP Kotor.
- Obaveze po kreditu od Ministarstva finansije iznose 120.290 €. Ugovorom o prenosu prava i obaveza na JPK Kotor broj 2676 od 01.08.2012.godine, zaključenim sa Ministarstvom - finansija Vlade CG, JKP Kotor preuzelo je otplatu dijela po osnovu Ugovora o zajmu nastalih nabavkom jednog vozila i 100 kontejnera u iznosu od 120.290 €. Društvo nije vršilo povraćaj sredstava po navedenim kreditima.

VIII. KRATKOROČNE OBAVEZE**MRS 1 t 66 (h)**

Kratkoročne obaveze	2021	2020	index 2021/2020
Kratkoročne obaveze	418.076	691.811	15
Kratkoročne finansijske obaveze	-	-	-
Obaveze iz poslovanja	215.304	569.681	38
Dobavljači u zemlji	214.730	552.210	39
Primljeni avansi	574	17.471	3
Obaveze za poreze, doprinose i dr.	90.802	95.731	93
Ostale obaveze	111.970	26.395	434

Obaveze prema dobavljačima u značajnijim iznosima odnose se na: «Samcommerc» u iznosu od cca 84 hiljade € (preduzeće je u blokadi duži niz godina, shodno čemu se nije mogla sprovesti kompenzacija), «Carinvest» 6.784 €, «Vodovod» 40.435 €, «Lovanja» 5.088 €, «Posta CG» 3.093 €, «T com» 7.156 €, «Vujačić company» 6.676 €, «Komunalno NK» 7.121 €, «Građevinar» 4.599 €, «Sveti Nikola» 4.829 €.

Obaveze za poreze i doprinose iz i na lične dohotke u iznosu od 90.802 € odnose se na obračunate i neisplaćene doprinose.

Ostale obaveze u iznosu od 111.970 € odnose se na obaveze prema OŠ "Njegoš" iz ranijih godina a koje nisu knjižene shodno Ugovoru o regulisanju međusobnih prava i obaveza UZZ broj 903/2014 od 23.09.2014. godine između Opštine Kotor, DOO "Komunalno Kotor" Kotor i JU Osnovna škola. „Njegoš“ kao i obaveze za PDV-e za 12 mjesec.

MRS 21 t 1 (a) Poslovnih promjena u stranoj valuti nije bilo.

IX REALIZACIJA GODIŠNJEG PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI U DIJELU FINANSIJSKIH POKAZATELJA-REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA

I. PRIHODI I RASHODI –Analitičke tabele

MRS 1 75 (a)

PRIHOD

PRIHODI	2021.	2020.	Index 21/20	Struktura prihoda 21
Prihod od komunalnih usluga-pravna lica	1.134.543	879.947	128	31,12%
Prihod od komunalnih usluga-fizicka lica	485.033	454.380	106	13,31%
Prihod od održavanja i uređenja zelenih površina	126.999	182.564	69	3,49%
Prihod od održ.čistoće javnih površina	359.588	328.163	109	9,87%
Prihod od održ.lokalnih puteva i bujičnih kanala	92.959	135.042	69	2,55%
Prihod od deponije	37.695	44.957	83	1,04%
Prihod od reciklaže i vage	221.281	181.471	122	6,07%
Prihod od pijaca	67.005	35.001	191	1,84%
Prihod od groblja i pog.usluga	141.804	146.679	97	3,89%
Prihod od prodaje pog. opreme	43.973	40.324	109	1,21%
Prihod d prodaje bilj.materijala	3.229	4.948	65	0,08%
Prihod od prodaje pijeska	2.881	16.231	17	0,07%
Prihod od parkinga	434.737	223.555	194	11,92%
Prihod od usluga grads.toaleta	4.430	747	593	0,12%
Prihodi od zakupa poslovnog prost	32.059	25.125	127	0,88%
Smanjenje/pov.vrijed.zaliha got.pro.	2.299	-6.451	-36	0,06%
Ostali poslovni prihodi - dotacije	141.120	324.591	43	10,20%
Ostali poslovni prihodi - donacije	81.004	150	54.003	2,22%
Prihodi od finansiranja Azila	112.500	91.667	123	3,08%
Finansijski prihodi i vanredne stavke	120.193	72.684	165	3,29%
UKUPNI PRIHODI	3.645.332	3.181.775	114	100%

X.Troškovi poslovanja MRS 1t 80

Rashodi Vrsta rashoda	2021 g. tekuća god	2020 g.	Index 21/20	Učešće troškov. u prih.21
Troškovi neto zarada zaposlenih	758.817	786.997	96	21,43%
Tr.por.idopr. na zar.zaposlenih	620.978	596.399	104	17,54%
Troš.ostalih lič.primanja, t.o. prevoza	201.046	185.453	108	5,68%
Troš. mater. i kancel. materijala	53.225	194.560	27	1,50%
Troškovi održavanja rezervnih djelova	49.088	106.329	46	1,39%
Troš. ener.goriva,maziva,struja	238.237	263.048	91	6,73%
Troškovi transportnih usluga.	1.247	14.549	9	0,04%
Troškovi na doradi proizvoda i prevoz	31.555	188.374	17	0,89%
Troškovi deponije	224.483	251.812	89	6,34%
Troškovi ostalih proizvod. usluga	164.646	57.142	288	4,65%
Troškovi amortizacije	294.173	322.878	91	8,31%
Koncesija Republičk. opštinska	-	-		-
Troškovi reprezentacije	1.813	17.639	10	0,05%
Troškovi PDV-a (neodbitni)	6.113	8.352	73	0,17%
Troškovi PTT usluga	51.665	53.048	97	1,46%
Ostali troškovi poslovanja	483.391	579.914	83	13,65%
Troškovi nabavne vrijed.prodate robe	7.161	15.439	46	0,20 %
Troškovi kamata i dr. finans.rashodi	7.680	820	937	0,22%
Ispravke i otpisi i potraživanja	178.269	184.507	97	5,04%
Dugoročna rezervisanja	145.452	16.050	906	4,11%
Ostali neposlovni i vanredni troškovi	21.395	28.266	76	0,60%
Svega rashodi	3.540.434	3.871.576	91	100,00%
Profit-gubitak	104.898	-689.901		
Trošak poreza				
Odloženi poreski rashod ili prihod	-	21.299		-
Neto profit/gubitak	104.898	-668.502		21,01%

U analitičkoj tabeli rashoda u stavci troškovi ostalih proizvodnih usluga u iznosu od 164.646 € obuhvaćeni su sledeći rashodi:

- Troškovi zakupa parking Benovo 50.484
- Troškovi usluga održavanja osnovnih sredstava 45.844
- Troškovi zakupnina-Lovanja 44.000
- Troškovi usluga čišćenja komunale usluge 23.349
- Troškovi zakupa - vozilo korpa 662
- Troškovi čišćenja čistilicom 299

U analitičkoj tabeli rashoda u stavci ostali troškovi poslovanja u iznosu od 483.391 € obuhvaćeni su sledeći rashodi:

- troškovi reklama.....1.745
- kazne, sudske presude.....16.550
- humanit. kult. sportske pomoći, sponzorstva.....8.431
- zdravstvene usluge.....8.142
- revizije, održavanje sistema, stručna literatura.....11.302
- agencijska provizija, advokatske usluge, registracija vozila.....71.399
- platni promet, članarine,carina i osiguranje.....20.147
- rashodi agencijskih usluga zapošljavanja345.675

U analitičkoj tabeli rashoda, stavka dugoročna rezervisanja u iznosu od 145.452 € odnosi se na rezervisanja po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada, odnosno aktuarskog izvještaja koji je prvi put urađen izvještajne godine.

Rekapitulacija prihoda 2021.godine u strukturi BU

Prihodi	2021	2020	index 2021/2020
Poslovni prihodi (prihodi od prodaje proizvoda i usluga)	3.159.979	2.676.698	118
Ostali prihodi	480.258	510.476	94
Smanjenje vrijednosti zaliha	2.299	-6.451	-36
Finansijski prihodi	2.796	1.052	266
Ukupno	3.645.332	3.181.775	115

Poslovni prihodi u iznosu od 3.159.979. € obuhvataju 87 % ukupnih prihoda za obavljanje osnovne djelatnosti i to su:

- Prihod od pružanja usluga3.109.896 € ili 85% ukupnih prihoda
- Prihod od prodaje roba 50.083 € ili 1% ukupnih prihoda

3.159.979 €

Ostvareni Planirani % ostvarenja

- Prihodi..... 3.645.332 € 3.476.843€ 104%

Ostali poslovni prihodi i dobici u iznosu od 431.452 € ili 12 % ukupnih prihoda obuhvataju:

- Prihode od dotacija141.120
- Prihode od donacija..... 81.104
- Prihodi od dobitaka.....30.771
- Prihodi od zakupa posl.prostora30.314
- Prihodi od finas. N.B.Č.....25.247
- Prihodi od ranijih godina.....10.339
- Prihod od ten.dokumentacije.....57
- Prihod od fin.opština Tivat i Kotor.....112.500

UKUPNO 431.452 €

Ostali prihodi u iznosu od 48.806 € ili 1 % ukupnih prihoda su:

- Prihod od smanjenja obaveza.....9.162
- Naplaćena potraž. od utuž..... 36.848
- Kamate 2.796

U strukturi prihoda od pružanja usluga, prihodi od komunalnih usluga pravnim licima učestvuju sa 31% ili 1.134.543 € a prihodi fizičkim licima učestvuju sa 13% ili 485.033 €.

Od ukupnih prihoda najveće učešće imaju prihodi RJ Komunalije sektora Čistoće 76%, sektor parkinzi 12%, sektor reciklaže 6%, sektor pogrebne usluge 2%, RJ Zelenilo 4%.

Ukupni poslovni prihodi 2021.godine ostvareni u iznosu od 3.645.332 € i veći su za 15% u odnosu na poslovne prihode prethodne godine.

Procenat realizovanih prihoda u odnosu na planirane: ima RJ Kamenolom index 14 ili 86 % manje od planiranih, (ostvareno 2.881 €, a planirano 20.000 €), sektor pogrebne usluge index 124 ili 24% više od planiranih (ostvareno 185.777 €, a planirano 150.000 €), parkinzi index 217 ili 117 % više od planiranih (ostvareno 434.737, a planirano 200.000), Zakup poslovnog prostora, index 71 ili 29 % manje od planiranih (ostvareno 32.059, a planirano 45.000), Pijace index 96 ili 4% manje od planiranih prihoda (ostvareno 67.005, a planirano 70.000 €), Deponovanje, reciklaža i uslužno vaganje, index 216 ili 116 % više od planiranih prihoda (ostavreno 258.976 a planirano 120.000) itd.

Analiza rashoda po vrstama u strukturi BU

Rashodi	2021	2020	index 2021/2020
Poslovni rashodi	3.354.489	3.686.249	91
Ostali rashodi	178.269	184.507	97
Finansijski rashodi	7.680	820	937
Ukupno	3.540.438	3.871.576	75

Poslovni rashodi u iznosu od 3.354.489 € obuhvataju:

	2021	2020	uče.tr u/prih 21
• Troškovi materijala	340.550	495.315	10,20 %
• Troškovi nab.vrij.prod .robe.....	7.161	15.439	0,22 %
• Troškovi zarada i naknada.....	1.580.841	1.568.849	47,14 %
• Troškovi amortizacije rez.....	294.173	369.846	8,78 %
• Ostalo poslovni rashodi	1.131.760	1.236.800	33,75 %
	<u>3.354.489</u>	<u>3.686.249</u>	<u>100 %</u>

Strukturu troškova zarada i naknada zarada obuhvataju:

Neto lični dohodci	758.817
Troškovi poreza i doprinosa.....	708.853
Ostale naknade-Upravnog Odbora.....	12.600
Troškovi naknada po ugovoru o djelu	22.945
Troškovi pomoći, otpremnine.....	16.395
Troškovi prevoza	61.231
	<u>1.580.841</u>

	Ostvareni	Planirani	%.ostvarenja
• Rashodi.....	3.540.434€	3.384.151 €	105%

Ostali poslovni rashodi u iznosu od 1.425.933 € ili 41% ukupnih troškova obuhvataju:

- Rashodi usluga na izradi ucinka31.555
- Rashodi usluga prevoza u zemlji..... 1.247
- Rashodi usluga održavanja osn.sreds..... 45.844
- Rashodi održ.zakupa i rekl.....118.802
- Rashodi po osnovu amortizacije.....294.173

- Rashodi odvoza otpada224.483
- Rashodi po osnovu zdravstv.uslug.revadv.....79.226
- Rezerv.otprem.nagrade.....145.462
- Rashodi po osn.intel.uslu.ptt.....55.659
- Rashodi usluga ciscenja23.348
- Rashodi reprezentacije1.813
- Rashodi osig .platnog pro.članarina.....27.103
- Rashodi car.šped.neod.pdv-a takse i nem.....10.148
- Rashodi agenc.usluga.....345.675
- Ostali nemater.troškovii(osmr.ikebane).....21.395

1.425.933 €

U 2021 godini DOO "Komunalno Kotor" Kotor je ostvarilo pozitivan finansijski rezultat–dobit u iznosu od 104.898 €, kojim se pokriva gubitak iz prethodnih godina.

C. ANALIZA BILANSA - na bazi podataka iz bilansa stanja dati su pokazatelji koji imaju za cilj ocjenu finansijskog položaja društva:

1.Opšta likvidnost = obrtna imovina = 2.394.717 = 5,72

$\frac{\text{Kratkoročne obaveze}}{418.075}$

Pokazuje da je svaki € kratkoročnih obaveza pokriven sa 1 € imovine (poželjan je 2) u 2021.godini iznosi 5,72 a u 2020.godini je bio 3,14.

2. Racio stepena zaduženosti = ukupne obaveze = 2.470.970 = 0,27

$\frac{\text{Ukupna pasiva}}{9.193.033}$

Pokazuje je sa koliko 1€ obaveza je finansiran svaki € imovine, poželjno je da je niži, ali sa stanovišta zarađivačke sposobnosti treba da je ovaj koeficijent veći, u 2021.godini iznosi 0,27 a u 2020.godini je bio 0,30.

3. Racio sopstvenog kapitala = ukupan kapital = 6.455.534 = 0,70

$\frac{\text{Ukupna pasiva}}{9.193.033}$

Ugrožava se likvidnost, poželjno je da koeficijent bude veći, pokazuje sa koliko 1 euro sopstvenog kapitala finansira 1 euro imovine, u 2021.godini je 0,70 a u 2020.godini je bio 0,70.

4.Ekonomičnost poslovanja = prihod = 3.645.332 = 0,95

$\frac{\text{Rashod}}{3.834.607}$

Poželjno je da koeficijent bude iznad 1, što je i DOO"Komunalno Kotor"Kotor nije ostvarilo. U 2021.godini 0,95 a u 2020.godini je bio 0,82.

5.Koeficijent obrta ukupnih (tekućih) sredstava = Ukupan poslovni rashod 3.354.489

$\frac{\text{Prosjec.obrtna. sredstva}}{2.284.741} = 1,47$

Što pokazuje da prosječna obrtna sredstva u 2021. godini na 1 euro obrtnih sredsta 1,47 rashoda a u 2020.godini ovaj pokazatelj je bio 1,60.

1. Neto obr.sred= obrtna sredsta – kratkoročne obaveze =2.394.717 - 418.075 = 1.976.642

Što predstavlja manju mogućnost zaduženja na kratak rok.

Analiza finansijskog položaja i rezultata

- Najznačajnije pozicije bilansa stanja
- Najznačajnije pozicije bilansa uspjeha
- Osnovni finansijski pokazatelji
- Osnovni nefinansijski pokazatelji
- Racio analiza
- Analiza potraživanja

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI/BILANS STANJA			
	2019	2020	2021
AKTIVA			
A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL			
B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	6.991.453	7.013.927	6.790.202
I NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	0	0	0
1. Ulaganja u razvoj			
2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja			
3. Goodwill			
4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi			
II NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	6.991.453	7.013.927	6.790.202
1. Zemljište i objekti	6.422.338	6.319.753	6.221.114
2. Postrojenja i oprema	565.169	690.228	569.088
3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	0	0	0
3.1. Investicione nekretnine			
3.2. Biološka sredstva			
3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva			
4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	3.946	3.946	
III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	0	0	0
1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica			
2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima			
3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)			
4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)			
5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća			
6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrednosti)			
7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja			
C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	10.589	31.889	8.114
D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	2.446.095	2.174.764	2.394.717
I. ZALIHE (027 do 030)	65.303	48.433	45.718
1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	18.277	15.302	14.265
2. Nedovršena proizvodnja			
3. Gotovi proizvodi i roba	47.026	33.131	25.840
4. Dati avansi			5613
II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	1.725.815	2.034.883	2.143.028
1. Potraživanja od kupaca	1.710.209	1.998.310	2.130.809
2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica			
3. Potraživanja od ostalih povezanih lica			

4. Ostala potraživanja (036+037+038)	15.606	36.573	12.219
4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit			
4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost		21.454	
4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	15.606	15119	12219
III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	0	0	0
1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namenjeno trgovanju			
2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli			
3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani			
IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	654.977	91.448	205.971
V. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO			
E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA			
F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	9.448.137	9.220.580	9.193.033
PASIVA			
A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	7.151.433	6.482.931	6.455.534
I. OSNOVNI KAPITAL	337.808	337.808	337.808
II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL			
III. EMISIONA PREMIJA			
IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	6.296.809	6.296.809	6.296.809
1. Zakonske rezerve	276.724	276.724	177.408
2. Statutarne rezerve			99.316
3. Druge rezerve			
4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobiti po osn. fin. sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	6.020.085	6.020.085	6.020.085
5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osn. fin. sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata			
VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	516.816	-151.686	-179.083
1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	456.424	516.816	384.520
2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	60.392		104.899
3. Gubitak ranijih godina			668.502
4. Gubitak tekuće godine		668.502	
VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU			
B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	758.175	774.225	1.040.753
I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	0	0	266.528
1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih			266.528
2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku			
3. Ostala dugoročna rezervisanja			
II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	758.175	774.225	774.225
1. Dugoročni krediti	684.416	684.416	
2. Ostale dugoročne obaveze	73.759	89.809	774.225
C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE			
D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	1.104.473	1.270.380	1.278.670
E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	434.056	693.044	418.076
I KRATKOROČNA REZERVISANJA			
II KRATKOROČNE OBAVEZE 130 do 137)	434.056	693.044	418.076
1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije			
2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija			
3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	12.784	17.471	574

4. Obaveze prema dobavljačima	251.537	552.210	214.730
5. Obaveze po menicama			
6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima			
7. Obaveze prema ostalim povezanim licima			
8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	169.735	123.363	202.772
8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	1.233	1.233	96.296
8.2. Ostale kratkoročne obaveze	140.147	122.130	90.802
8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	5.228		15.674
8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	23.127		
8.5. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno			
F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA			
G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	9.448.137	9.220.380	9.193.033

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU/BILANS USPJEHA			
	2019	2020	2021
1. Prihodi od prodaje - neto prihod	3.215.993	2.676.698	3.159.979
2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	-5754	-6451	2299
3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe			
4. Ostali prihodi iz poslovanja	637.281	510.476	480.258
a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	472.072	473.722	431.452
b) Ostali prihodi iz poslovanja	165.209	36.754	48.806
c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine			
5. Troškovi poslovanja (209+210)	1.780.783	2.117.400	1.773.644
a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	438.283	510.754	347.711
b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	947.248	1.283.768	1.131.760
Amortizacija	395.252	322878	294.173
6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	1.758.168	1568849	1.580.841
a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	1.057.383	972.450	959.863
b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	700.785	596399	620.978
1/ Troškovi poreza	151.555	140529	125.650
2/ Troškovi doprinosa za penzije	365.243	324.374	409.899
3/ Troškovi doprinosa	183.987	131496	85.429

7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske)	0	0	0
a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)			
b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)			
8. Ostali rashodi iz poslovanja	240.617	184507	178.269
I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	67.952	-690.033	109.782
9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	0	0	0
a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica			
b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica			
c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica			
10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne raz. i efekti ugovor. zaštite) (227 do 229)	0	0	0
a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica			
b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica			
c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica			
11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	1.460	1.052	2.796
a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica			
b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica			
c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	1.460	1.052	2.796
12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih fin. sredstava i fin. ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	0	0	0
a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratk. fin. sredstava i fin. ulaganja koji su dio obrtne imovine			
b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratk. fin. sredstava i fin. ulaganja koji su dio obrtne imovine			
13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237	820	7.680
a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima			
b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima			
c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	237	820	7.680
II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	1.223	232	-4884
III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	69.175	-689.801	104.898

IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno			
V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	69.175	-689.801	104.898
14. Poreski rashod perioda (246+247)	8.784	-21.299	0
1. Tekući porez na dobit	23.127		
2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	-14.343	-21.299	
15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	60.391	-668.502	104.898
VI. BRUTO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM	0	0	0
1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava			
2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja			
3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala			
4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova def. naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa def. planovima penz. naknada			
5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva			
6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje			
7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine			
8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka			
VII. ODLOŽENI PORESKI RASHODI ILI PRIHODI PERIODA U VEZI SA DRUGIM STAVKAMA REZULTATA /POVEZANIM SA KAPITALOM/			
VIII. NETO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (249-258)	0	0	0
IX. NETO SVEOBUH VATNI REZULTAT (248-259)	60.391	-668.502	104.898
X. ZARADA PO AKCIJI			
1. Osnovna zarada po akciji			
2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji			
XI. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRAVNOG LICA			
XII. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA KOJI NE OBEZBJEĐUJU KONTROLU			

7. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Na dan 31.12.2021 godine broj zaposlenih radnika je 151 a prema navedenoj tabeli

Kvalifikaciona struktura Tabela 1.

VRSTA POSLA		Zaposleni u predh. godini	Nivo kvalifikacije								Ukupno
			VI ili VII ili više	V	IV 1	IV 2	III	II	I 1 ili I 2	Ostali	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
Upravljačko- rukovodstveni poslovi		1	1								1
Administrativno tehnički poslovi		10	7		1		2				10
Finansijsko-računovodstveni poslovi		6	3		3						6
Pravni poslovi		8	6		1				1		8
Osnov. djelatn.	Komunalije	65	6		11		23		25		65
	Zelenilo	16	3		2		2		9		16
	Mehanizacija	8	2		2		3	1			8
	Kamenolom	3	1		1				1		3
	Ukupno:	92	12		16		27	1	35		92
Održavanje											
Dopunska djelatnost		34	5		14		10		5		34
Logistički poslovi											
UKUPNO		151	34		35		40	1	41		151

Godine starosti i staža zaposlenih Tabela 2.

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	Do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko- rukov.poslovi		1							1			
Administrativno teh.poslovi	1	1	3	3	3		1	2	1	5	1	
Finansijsko računov.poslovi			2	1	3				1	3	1	1
Pravni poslovi		4	1	1	1		2	3			1	1

Osnovna djelatnost		7	20	20	16		10	6	12	11	14	5
Održavanje		2	2		4		1	1	1	3	1	1
Dopunska djelatnost	2	6	16	9	20	2	8	15	7	13	10	8
Logistički poslovi												
UKUPNO	3	21	44	34	47	2	22	27	23	35	28	16

8.ZADUŽENOST

KREDITNA ZADUŽENJA	OPIS	Stanje duga na 31.12.2020
Lovanja doo Kotor (Svjetska banka)*	5 vozila, 1 Vacuum cleaner i 260 kontejner	564.126
Ministarstvo finansija*	1 vozilo i 100 kontejnera	120.290
Ukupno:		684.416

KREDITNA ZADUŽENJA	OPIS	Stanje duga na 31.12.2021
Lovanja doo Kotor (Svjetska banka)*	5 vozila, 1 Vacuum cleaner i 260 kontejner	564.126
Ministarstvo finansija*	1 vozilo i 100 kontejnera	120.290
Ukupno:		684.416

*Obaveze po kreditu od Svjetske banke (Vlada CG) iznose 564,126 €. Ugovorom o prenosu prava i obaveza zaključenim sa Lovanjem doo Kotor (JKP Kotor) je preuzeo otplatu dijela obaveza Lovanja doo, u iznosu od 564.126 € po osnovu prenosa prava i obaveza na 5 vozila i 1 (jednog) Vacuum cleaner i 260 kontejnera na JKP Kotor.

*Ugovorom o prenosu prava i obaveza na JPK Kotor broj 2676 od 01.08.2012.godine, zaključenim sa Ministarstvom finansija Vlade CG, JKP Kotor preuzelo je otplatu dijela po osnovu Ugovora o zajmu nastalih nabavkom jednog vozila i 100 kontejnera u iznosu od 120.290 €. Obaveza će se vraćati na 20 polugodišnjih rata.

Društvo nije vršilo povraćaj sredstava po navedenim kreditima.

9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

Društvo je iz budžeta Opštine Kotor preko javnih nabavki nabavilo:

- Električnu čistilicu sa usisivačem, vrijednosti 26.499,00 € sa pdv-om – vrsta postupka: otvoreni postupak
- Mini bager-rovokopač za potrebe građevinske operative, vrijednosti 49.368,00 € sa pdv-om – vrsta postupka: otvoreni postupak
- 40 komada metalnih kontejnera 1,1 m³, vrijednosti 17.980,60 € sa pdv-om – vrsta postupka: otvoreni postupak

Sve ostale nabavke iz Plana javnih nabavki u 2021 godini odnosile su se za nabavke vezane za redovno poslovanje Društva i to:

- nabavka kancelarijskog materijala, vrijednosti 6.000,00 € sa pdv-om – vrsta postupka: jednostavna nabavka
- nabavka goriva za potrebe voznog parka preduzeća, vrijednosti 259.211,04 € sa pdv-om – vrsta postupka: otvoren postupak
- nabavka pogrebne opreme, vrijednosti 13.046,70 € sa pdv-om vrsta postupka: jednostavna nabavka
- nabavka zaštitne HTZ opreme i vatrogasne opreme, vrijednosti 10.788,36 € sa pdv-om – vrsta postupka: jednostavna nabavka
- nabavka guma za teretna vozila, mašine i robe putnička vozila, vrijednosti 14.381,87 € sa pdv-om – vrsta postupka: jednostavna nabavka
- tehnički pregled vozila, vrijednosti 11.100,81 € sa pdv-om, vrsta postupka – jednostavna nabavka
- nabavka ulja i maziva, vrijednosti 10.720,60 € sa pdv-om, vrsta postupka – jednostavna nabavka

10. POLITIKA CIJENA

U toku 2021.godine nije bilo promjena važećih cijena komunalnih usluga, a u decembru mjesecu izrađen je novi cjenovnik komunalnih usluga u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima („Sl.list Crne Gore“ broj 055/16, 074/16,002/18. 066/19) i Uredbom o bližim elementima i metodologijom za određivanje komunalnih usluga ("Sl.list CG" br 55/20 od 12.06.2020.godine), čime su stvoreni uslovi da u prvom kvartalu 2022.godine osnivač da saglasnost na njegovu primjenu.

Ukupna cijena komunalnih usluga upravljanja komunalnim otpadom za fizička lica uvećava se za 18%, odnosno sa postojećih 0,072 €/m² na 0,085 €/m², a korekcije u dijelu određivanja cijene komunalnih usluga prema privrednim subjektima u skladu su sa dozvoljenim korektivnim faktorom koji se kreće u rasponu 1,00 do 10,00 u zavisnosti od sastava i količine komunalnog otpada karakteristične za odgovarajuću djelatnost.

U skladu sa članom 6 stav 3 Uredbe, za korisnike usluga (pravna lica) za nepokrivene i natkrivene površine, uveden je novi element obračuna i određuju se cijene uz primjenu korekcionog faktora, koji ne može biti veći od 0,15.

11. ZAKLJUČNE NAPOMENE

Osvrt na rad Odbora direktora za period 01.01.2021. godine do 31.12.2021 godine.

Odbor direktora predstavlja organ upravljanja u Društvu i obavljao je svoju funkciju u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Statutom DOO "Komunalno Kotor" Kotor i Poslovníkom o radu Odbora direktora.

U skladu sa Statutom, Odbor direktora DOO "Komunalno Kotor" Kotor čine predsjednik Milivoje Mišo Samardžić i dva člana Nikola Popović i Filip Stefanović, imenovani Rješenjem Skupštine Opštine Kotor, broj 11-016/20-19289 od 29.12.2020. godine.

Na sjednicama se raspravljalo o tekućoj problematici Društva, poslovanju i drugim pitanjima iz djelokruga rada Društva sa donošenjem odgovarajućih Odluka i zaključaka, a u skladu sa Statutom Društva i drugim pozitivnim propisima.

U periodu od 01.01.2021. godine do 31.12.2021. godine održano je ukupno 16 sjednica Odbora direktora:

Na **I konstitutivnoj sjednici** koja je održana dana 29.01.2021. godine vršeno je konstituisanje Odbora direktora DOO "Komunalno Kotor" Kotor i donešena je:

Odluka o konstituisanju Odbora direktora DOO "Komunalno Kotor" Kotor br. 322/1 od 29.01.2021. godine

Na **II redovnoj sjednici** koja je održana dana 29.01.2021. godine razmatran je Plan javnih nabavki za 2021. godinu i donijeta je:

Odluka o davanju saglasnosti na Plan javnih nabavki za 2021. godinu br. 300 od 29.01.2021.godine;

Na **III redovnoj sjednici** koja je održana dana 03.03.2021. godine donijeta je:

Odluka o načinu upravljanja finansijskim sredstvima br. 778 od 03.03.2021. godine

Na **IV redovnoj sjednici** koja je održana dana 02.04.2021. godine donijeta je:

Odluka o visini naknade za rad u Odboru direktora, br. 1144 od 02.04.2021. godine;

Na **V redovnoj sjednici** koja je održana dana 16.04.2021. godine donijete su Odluke:

1 Odluka o razrješenju Izvršnog direktora Društva, br.1500 od 16.04.2021. godine;

2 Odluka o postavljanju VD Izvršnog direktora Društva, br.1504 od 16.04.2021. godine;

Na **VI (elektronskoj) sjednici** koja je održana dana 10.05.2021. godine donijeta je :

Odluka o zaradi VD Izvršnog direktora Društva br. 1770 od 10.05.2021. godine

Na **VII redovnoj sjednici** koja je održana dana 17.05.2021. godine donijete su:

1 Odluka o raspoređivanju Milana Popovića na radno mjesto Šefa komercijale br. 1976 od 17.05.2021. godine;

2.Odluka o stavljanju van snage zarade VD Izvršnog direktora Društva br. 2032 od 20.05.2021. godine

Na **VIII redovnoj sjednici** koja je održana dana 03.06.2021. godine donijeta je:

Odluka o usvajanju Izvještaja o popisu imovine i obaveza na dan 31.12.2020. godine br.2082 od 03.06.2021. godine

Na **IX redovnoj sjednici** koja je održana dana 18.06.2021. godine donijet je:

1.Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u DOO "Komunalno Kotor" Kotor br- 2387 od 18.06.2021. godine;

2.Odluka o usvajanju Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u DOO "Komunalno Kotor" Kotor br- 2389 od 18.06.2021. godine

Na **X redovnoj sjednici** koja je održana dana 10.08.2021.godine donijeta je:

Odluka o razrješenju članova Revizorskog odbora Društva br. 3206 od 18.08.2021. godine

Na **XI redovnoj sjednici** koja je održana dana 18.08.2021. godine donijet je:

1.Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u DOO "Komunalno Kotor" Kotor br. 3196 od 18.08.2021. godine;

2.Odluka o usvajanju Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u DOO "Komunalno Kotor" Kotor br. 3197 od 18.08.2021. godine

Na **XII redovnoj sjednici** koja je održana dana 27.08.2021. godine donijeta je:

1.Odluka o o donaciji u iznosu od 2.420,00 € za saniranje puta Crkvice – Orjen (opštinski javni put) br. 3352 od 27.08.2021. godine;

2.Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u DOO "Komunalno Kotor" Kotor br. 3356 od 27.08.2021. godine;

3.Odluka o usvajanju Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u DOO "Komunalno Kotor" Kotor br. 3357 od 27.08.2021. godine

Na **XIII redovnoj sjednici** koja je održana dana 08.10.2021. godine donijet je:

1. Predlog za izmjenu Plana javnih nabavki DOO "Komunalno Kotor" Kotor za 2021. godinu br.4202 od 08.10.2021. godine;

2.Odluka o dopuni cjenovnika korišćenja usluga mjesečnih pretplatnih karata Parking "Autoboka" br.4203 od 08.10.2021. godine;

3. Odluka o izmirenju obaveza na rate br. 4204 od 08.10.2021. godine

Na **XIV redovnoj sjednici** koja je održana dana 26.11.2021. godine donijeta je:

1.Odluka o imenovanju Revizorskog odbora Društva br. 5389 od 26.11.2021. godine;

2. Odluka o raspisivanju konkursa za izbor i imenovanje Izvršnog direktora na mandatni period od četiri godine br. 5397 od 26.11.2021. godine;

3. Saglasnost na izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki DOO "Komunalno Kotor" Kotor za 2021. godinu br. 5388 od 26.11.2021. godine

Na **XV redovnoj sjednici** koja je održana dana 03.12.2021. godine nije bilo donijetih Odluka.

Na **XVI redovnoj sjednici** koja je održana dana 24.12.2021. godine donijet je:

1.Cjenovnik usluga upravljanja komunalnim otpadom DOO "Komunalno Kotor" Kotor br. 5890 od 24.12.2021. godine;

2. Statut DOO "Komunalno Kotor" Kotor br. 5892 od 24.12.2021. godine.

Konačnu Odluku o usvajanju finansijskih izvještaja donijeće Skupština Opštine Kotor, u toku jula 2021.godine Skupština ima pravo na izmjenu i dopunu finansijskih izvještaja nakon njihovog izdavanja za objavljivanje.

CILJEVI POSLOVNE POLITIKE ZA 2021. GODINU

Cilj poslovne politike u 2021. godini bio je:

- Zadržati nivo svih povjerenih usluga i adekvatno tome obezbijediti naplativost istih.
- Prilagoditi cijene aktuelnom ekonomskom stanju u Opštini i Državi, imajući u vidu činjenicu da se iste nijesu mijenjale od 2008. Godine, uložena sredstva i investicije maksimalno valorizovati i dati maksimalan doprinos da se zajedno sa lokalnom upravom obezbijedi lokacija za građevinski neopasni otpad kao i za eventualne druge otpade.
- Raditi na osavremenjavanju održavanja čistoće, uređenja i održavanja javnih površina na teritoriji Opštine Kotor.
- Raditi na apliciranju sredstava kod Fondova Evropske Unije i u okruženju kako bi se obezbjedila dodatna sredstva Društva.
- Usavršavati proces kompostiranja proširenjem postojeće kompostane i obezbijediti dodatnu opremu i sredstva za plasman komposta na tržištu.
- Intenzivno raditi na stvaranju prostora kako bi se uz saglasnost sa Ministarstvom ekonomije aktivirala procedura za sanaciju i rekultivaciju kamenoloma Nalježići o čemu su pokrenute procedure izbora za izradu dopunskog rudarskog projekta sanacije i rekultivacije kamenolom pri čemu bi kamenolom u toku rekultivacije mogao donijeti određenu količinu agregata koji bi bio ekonomski koristan za Društvo.
- Izraditi novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta sa realnim brojem izvršioca.
- Permanentno raditi na nabavci novih vozila i opreme zbog starosti voznog parka i opreme.

ZAKLJUČAK I OCJENA

DOO "Komunalno Kotor" Kotor u izvještajnom periodu 01.01.2021-31.12.2021.godine ostvarilo je pozitivan finansijski rezultat. Ukupnim prihodima u iznosu od 3.645.332 € u cjelosti su pokriveni rashodi perioda u iznosu od 3.540.434 € i ostvaren je neto rezultat u iznosu od 104.898 €. Mjere štednje i racionalizacije su se sprovodile u svim segmentima gdje god je to bilo moguće, što je za rezultat imalo značajno smanjenje troškova poslovanja, dok su prihodi uvećani u odnosu na 2020.godinu.

Vizija

Vizija predstavlja široku sliku kojoj Društvo treba da teži. Viziju kao takvu potrebno je različitim instrumentima implementirati u poslovanje, integrisati je u svakodnevne procedure i ono što je najvažnije upoznati radnike te korisnike usluga sa istom. Upravo zato vizija Društva u narednom periodu je sledeća:

- Usmjerenje na kontinuirano pružanje izvrsne komunalne usluge razvojem i stalnim unapređivanjem vlastitih tehničko-tehnoloških i ljudskih resursa,
- Usmjerenje na principe zaštite okoline i održivog razvoja,
- Osiguranje stalnog obrazovanja svih radnika,
- Aktivno djelovanje u promovisanju ekologije i održivog razvoja prema svim stanovnicima opštine,
- Poseban značaj promovisanja ekologije prema mladima i povećanje ekološke svijesti od najranijeg doba,
- Poboljšanje kvaliteta življenja svih stanovnika.

Misija

Misija je osnovna funkcija odnosno zadatak Društva i bilo kojeg njegovog dijela. Upravo zbog toga svaka vrsta organizovanog djelovanja mora imati misiju da bi imala smisla. U tom kontekstu, misija DOO "Komunalno Kotor" je:

- Osigurati trajno i kvalitetno obavljanje djelatnosti korištenjem vlastitih tehničkih i ljudskih potencijala na principima održivog razvoja i stalnog praćenja evropskih trendova kvaliteta na području komunalnih djelatnosti,
- Održavati sve komunalne objekte i uređaje u stanju funkcionalne sposobnosti uz maksimalno poštovanje zaštite okoline, održivog razvoja i javnog interesa lokalne zajednice u kojima djeluje,
- Jačanje kontrole poslovanja uz poštovanje evropskih standarda i transparentnost poslovanja,
- Stalna briga o zadovoljstvu svojih radnika kao i svih korisnika usluga,
- Pravilno upravljanje komunalnim otpadom uz osiguravanje sigurnosti i kvaliteta u održavanju i čišćenju parkova, javnih površina i groblja što čini temelj sadašnjeg i budućeg poslovnog upravljanja Društvom i to u saradnji sa osnivačima.

Implementacija misije i vizije u poslovanje je proces koji traje nekoliko godina, no ukoliko upravo te odrednice misije i vizije budućeg djelovanja Društva pretvorimo u operativne aktivnosti i ciljeve tada to znači da ono mora počivati na povećanju zadovoljstva svih korisnika usluga i to kroz:

- Unapređivanje upravljanja komunalnim otpadom posebno u dijelu odvajanja otpada za daljnju upotrebu uz konstantno smanjenje otpada za deponovanje,
- Stalno unapređivanje održavanja, uređenja i čišćenja javnih i zelenih površina, parkova, šuma, ulica, naselja i groblja,
- Nastavak podizanja nivoa ukupne uređenosti svih zelenih površina gradnjom i opremanjem novih površina u skladu sa mediteranskim podnebljem,
- Poštovanje načela ekonomičnosti, racionalnosti i svrsishodnosti,
- Težiti temeljnom cilju da prostor u kojem Društvo djeluje učini ugodnijim i poželjnijim za život svih korisnika usluga,

Osnovne mjere poslovne politike u 2022. godini će biti :

- Obezbjedivanje finansijske podrške programu rada za 2022. godinu, preko organa upravljanja Društva i osnivača;
- Povećan stepen naplate sopstvenih potraživanja i nastavak sa praksom redovnog utuživanja korisnika usluga iz svih kategorija koji neredovno izmiruju obaveze;
- Značajno poboljšanje osnovne djelatnosti, posebno u zoni kojom upravlja JP Morsko dobro CG na osnovu ugovora sa opštinom Kotor i DOO „Komunalno Kotor“-Kotor;
- Poboljšanje usluge sektora zoohigijene u Azilu za zbrinjavanje životinja i zahjeva sa finansijskim mogućnostima osnivača;
- Održavanje kvalitetnog rada privremenog skladišta auto guma do rješavanja problema sa istim;
- Obezbjedivanje redovne isplate zarada i doprinosa po zaradama;
- Obezjeđivanje naplate usluga kroz primjenu metoda obavezujućih ugovora uslovljavanjem potvrda o izmirenim obavezama, utuživanjem dužnika kroz koordinaciju sa organima komunalne policije i inspekcije.

DOO"KOMUNALNO KOTOR"

IZVRŠNI DIREKTOR

Miljana Đurišić, dipl.ing.građ.

Na osnovu člana 36. Statuta opštine Kotor („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“ br. 37/19) i člana 26, tačka 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore" br. 55/16, 4/16, 2/18 i 66/19) i člana 16. Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor“ Kotor („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“ br.14/22) Skupština opštine Kotor na XI sjednici održanoj 24. 06. 2022. godine, donijela je

ODLUKU

Član 1.

Usvaja se Godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalne djelatnosti za 2021. godinu Društva sa ograničenom odgovornošću "Komunalno Kotor" Kotor.

Član 2.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi.

Broj: 11-016/22-11149

Kotor, 24. 06. 2022. godine



Skupština Opštine Kotor

Predsjednica

Maja Mršulja